

## ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI SCRUTINI FINALI 2021

In rosso: novità 20.21

In bold: in evidenza

**Proposta di approvazione al CD del 20 maggio**

-----  
*Evitare cortesemente di stampare individualmente la presente circolare;  
essa è consultabile anche in sede di scrutinio per mezzo dei device individuali.*  
-----

### PRELIM. : DISPONIBILITA' ESAMI –CORSI RECUPERO

Si pregano i docenti curricolari di segnalare entro domenica 6 giugno, sugli appositi fogli condivisi (link inviato con apposita mail)

- **la disponibilità ad effettuare Corsi di recupero estivi (periodo 21 giugno- 9 luglio);**
- **la disponibilità a presenziare agli esami di settembre**, da parte dei docenti con contratto a tempo determinato (ed eventualmente dei docenti di ruolo che hanno presentato domanda di trasferimento);

Le schede saranno consultabili on line nel corso degli scrutini.

*Se il docente a tempo determinato non fosse disponibile a settembre, la sovranità collegiale assumerà le decisioni ritenute più idonee (ad es. deliberando la sufficienza con aiuto, invece del debito) tenuto conto della situazione particolare di ciascuno studente.*

*I docenti a tempo determinato che si dichiarino non disponibili a presenziare agli esami, sono tenuti ad inviare (unitamente al programma svolto, v. circ. 81) a: [segreteriastudenti@ipsiacernusco.edu.it](mailto:segreteriastudenti@ipsiacernusco.edu.it) la documentazione idonea a consentire a chi li sostituirà la somministrazione di esercitazioni coerenti con quanto da loro svolto.*

### PRESIDENZA CDC.

**Il Consiglio di classe relativo agli scrutini finali è presieduto su delega del DS dal docente coordinatore di classedal DS; la circolare cui il presente documento è allegato attribuisce la delega. Il DS, anche ai fini della verbalizzazione, "interviene nella fase della discussione e della deliberazione dell'esito finale dell'anno degli studenti della classe".**

Nei casi dubbi, qualora il DS fosse temporaneamente presente ad altro scrutinio on line, sarà quindi opportuno richiederne ed attenderne la presenza..

*In sede di autotutela amministrativa, il D.S. si riserva di riconvocare tempestivamente i CdC svoltisi con irregolarità sostanziali/formali rilevanti, eventualmente anche a fronte di rilievi degli utenti che presentino seri elementi di rilevanza.*

### AVVERTENZE GENERALI SULLO SCRUTINIO

- **In assenza anche di un solo docente, non potranno essere iniziate le operazioni di scrutinio.**
- Sulle operazioni di scrutinio ogni docente è strettamente vincolato al segreto d'ufficio.
- E' assolutamente da evitare nel corso dell'anno ogni preventiva "prognosi" di bocciatura a giugno esplicitata dal docente ad uno studente –anche se in relazione a comportamenti negativi- la quale può essere in buona o in mala fede interpretata da questi a seconda dei casi come "sfiducia", "pregiudizio", ....o peggio ancora "minaccia"....Gli studenti in difficoltà vanno semmai incoraggiati: "se ti impegni puoi ancora salvarti...."

**ITP e compresenze** :le proposte di voto per le valutazioni periodiche e finali relative alle materie il cui insegnamento è svolto in

compresenza sono autonomamente formulate, per gli ambiti di rispettiva competenza didattica, sentito l'altro insegnante. Il voto unico viene assegnato dal consiglio di classe sulla base delle proposte formulate, nonché degli elementi di giudizio forniti dai due docenti interessati, e sintetizzate dalla proposta di voto del docente teorico.

**Docenti di IRC ed attività alternative:** La valutazione dell'IRC è espressa senza attribuzione di voto numerico. *“I Docenti IRC partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico agli alunni che si avvalgono di tale insegnamento. L'attribuzione del credito, nell'ambito della banda di oscillazione, tiene conto del giudizio formulato dai docenti riguardante l'interesse con il quale l'alunno ha seguito l'IRC e il profitto che ne ha tratto”.*

*L'attività alternativa all'IRC non è stata quest'anno tenuta in alcuna classe.*

**Docenti di sostegno:** *“I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri di cui all'art. 314, comma 2 del Decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297”.*

## **OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

**CARICAMENTO PREVENTIVO DEI VOTI.** Gli scrutini finali saranno gestiti quasi interamente sulla piattaforma “scrutinio” dell'applicativo Axios del Registro elettronico, a disposizione unicamente del DS e dei docenti coordinatori.

**Spetta in part. al coordinatore di classe:**

1. prima dello scrutinio, inserire nell'apposita colonna, sulla base delle indicazioni risultanti dal confronto con i colleghi, la proposta del voto di condotta;
2. nel corso dello scrutinio, procedere all' “esportazione” dei dati “proposti” in quelli definitivi e ufficiali, sulla base degli esiti dello scrutinio;

Importante: tale operazione va eseguita in sede di scrutinio, e non prima.

3. condurre operativamente la gestione dello scrutinio sulla piattaforma, con il supporto di tutti i colleghi del CdC.

**Sarà invece compito dei singoli docenti,** inserire per tempo (entro il giorno precedente lo scrutinio) sulla piattaforma on line: 1. Voti, e 2. Assenze, della materia, nella sezione “voti proposti”.

Il sistema genera in automatico una proposta di voto corrispondente alla media dei voti inseriti; **naturalmente la proposta di voto ricade interamente nella discrezionalità del docente**, che non è legato alla “proposta” dell'applicativo, dovendo invece attenersi alle consuete ponderazioni circa il rendimento dell'allievo, secondo tutti i parametri anche extra-numeric, disponibili.

La proposta di voto nella propria materia può essere espressa dal docente anche mediante i “mezzi voti”, (frazioni di 0,5, **evitare declinazioni più articolate**), salvo l'ovvio adeguamento in sede collegiale (naturalmente il docente, anche a fronte di risultati ambigui, ha la piena titolarità di proporre un voto intero, ed è anzi preferibile che lo faccia, evitando così “arrotondamenti” non sempre appropriati in sede di scrutinio);

## **RUOLO COORDINATORE DI CLASSE (E TUTOR ASL).**

Nella sua attività valutativa finale il cdc deve avere chiaro il quadro:

- della situazione generale della classe (come da specifica Relazione da inserire nel verbale: Mod. C1- circ. 81.NB: *per le cl. Quinte il form della relazione è stato inserito nel Documento del 15.5*);
- per ogni studente: del numero assenze, note e sospensioni,... (il Mod. C2- circ. 81 può essere utilizzato a tale scopo); particolare attenzione andrà rivolta alla partecipazione dello studente alle diverse sessioni dei corsi di recupero/supporto;
- **per ogni studente: dell'esito dell'a.s. 2019/20, ed in part. se sia stato promosso con insufficienze e in quali/quante materie, nonché se tali carenze siano state (o si possa dire che siano state -v. sotto) recuperate.**  
***Considerata l'abolizione delle Schede pluriennali (v. circ. 81), tali dati sono facilmente rinvenibili accedendo direttamente agli esiti dello scrutinio 2019/20 sul Registro elettronico.***
- degli esiti ASL/Pctodell'anno sintetizzati nell'apposita scheda (Mod. T1- circ. 81)

Il Coordinatore di classe/Tutor Pcto si attiveranno opportunamente per la migliore e tempestiva condivisione in cdc di tali informazioni

## **A. RELAZIONE SULLA CLASSE E RELAZIONE ALTERNANZA (PCTO)**

In apertura di scrutinio

- il coordinatore esporrà la bozza di **Relazione finale sulla classe (Mod. C1- circ. 81)**, che andrà condivisa con il CdC, e quindi integrata nel verbale;
- nelle classi di triennio, il Tutor PCTO riferirà sinteticamente sul quadro generale degli avvisi effettuati; **(Mod. T1- circ. 81)**,
- In merito all'attuazione delle UDA progettate (v.circ. 26 e 36), si rileva la loro effettiva attuazione;
- In merito all'attuazione dell'insegnamento trasversale dell'Educazione civica si rileva la sua effettiva attuazione;

## **B. ASSENZE: FREQUENZA SCOLASTICA E VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO**

*"... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di **almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato**" (all'articolo 14, comma 7, DPR 22 giugno 2009, n. 122).*

Non raggiunge quindi tale limite chi accumula **assenze superiori a 264 ore effettive**.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato.

L'Istituto ha stabilito –come prevede la legge-  **motivate e straordinarie deroghe** al suddetto limite, per **assenze documentate e continuative** nei seguenti casi: <https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/45>

Inoltre, con riferimento alle specificità delle situazioni dovute all'emergenza pandemica, il Collegio docenti nella seduta del del 20 maggio 2021 ha deliberato quanto segue:

**"Sono considerate in deroga per il solo as 2020/21 le ore di assenza riscontrate nelle giornate DIP nel periodo 9 novembre-29 gennaio, e 8 marzo-9 aprile.**

**Non sarà comunque escluso dallo scrutinio lo studente che abbia superato il limite di assenza causa comprovate difficoltà tecniche, ambientali, sociali a collegarsi in DAD".**

Considerata la complessità dell'incidenza dell'emergenza pandemica sulla presenza, i CdC riserveranno il provvedimento di esclusione dallo scrutinio ai casi di assenteismo sistematico (peraltro rilevati nei cdc di gennaio e marzo), preferendo in caso di dubbio ammettere lo studente alla fase valutativa degli apprendimenti; ciò con la precisazione che segue.

**L'ammissione allo scrutinio, in caso di deroghe, avviene tuttavia alla sola condizione che non sia comunque pregiudicata, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione dello studente, condizione questa da considerarsi prevalente su ogni altra.**

*Il CdC non può quindi ammettere allo scrutinio lo studente, con un numero di assenze oggettivamente tale – anche senza colpe, e quindi con "deroghe" riconosciute- da non aver consentito una valutazione credibile da parte dei docenti). Il Cdc determina nel merito con specifica delibera motivata.*

NB: anche in caso di deroga riconosciuta ed accettata, viene contabilizzato allo studente il n. effettivo di ore di assenza rilevate, salva la sua ammissione, "in deroga", allo scrutinio

## **C. VOTO DI COMPORTAMENTO E VALUTAZIONE STAGE**

**Il voto di comportamento sarà approvato prima dei voti di profitto.**

E' importante che i CdC si attengano, in sede di scrutinio a criteri di assegnazione uniformi.

Il voto di comportamento è proposto dal coordinatore, sulla base della rilevazione circa l'acquisizione delle competenze sociali e di cittadinanza da parte dello studente, obiettivo prioritariamente perseguito dall'Istituto; esso si basa:

- su un giudizio complessivo del contegno dell'alunno in/fuori classe (evidenziata anche da note/sospensioni), e sulla sua diligenza nel perseguire il profitto scolastico;

- nel triennio- sulle risultanze dell'esperienza di stage ASL/Pcto;

#### FATTORI SPECIFICI DA CONSIDERARE POSITIVAMENTE

- L'eventuale inclusione dello studente nell'elenco degli studenti meritevoli (per le attività ivi considerate).

#### FATTORI SPECIFICI DA CONSIDERARE NEGATIVAMENTE

- **DAD: Scorretto comportamento, frequenza irregolare;**

Si ricorda che **il comportamento è elemento da considerare concretamente nella determinazione dell'esito finale dello studente, a fronte di elementi di ambiguità/contraddittorietà.**

Di regola(salvo fattori specifici di merito), avrà un **voto di comportamento non superiore a 7** chi non risulti in regola sotto UNO O PIU' dei seguenti profili: ritardi sistematici (avendo superato il limite di 16 ritardi), assenze (chi abbia accumulato senza motivi plausibili numerose assenze), note significative, esito negativo/rifiuto dello stage Pcto.

Per il resto, si veda nel dettaglio quanto indicato nei criteri generali fissati dal Collegio e riportati nel Ptof. **In relazione ad essi il voto di comportamento va sinteticamente motivato**(per comodità si propone lo schema sottostante, che può essere utilizzato come sintetico punto di riferimento).

Voce/Voto	6	7	8	9	10
FREQUENZA	irregolare	discontinua	regolare	costante	assidua
COMPRTAMENTO	scorretto	non sempre corretto	corretto	responsabile	esemplare
PARTECIPAZIONE	dispersiva/ di disturbo	passiva/ di disturbo	ricettiva	attenta	costruttiva
IMPEGNO	assente	carente	adeguato/ non sempre costante	serio	lodevole

**L'insufficienza nel voto di comportamentocomporta** la non ammissione dello studente alla classe successiva, alle condizioni previste dalla normativa. Presupposto necessario per l'assegnazione di tale insufficienza, è l'avvenuta sospensione dello studente ad opera del Consiglio d'Istituto.

#### **Triennio: valutazione individuale esito Alternanza (ASL) ed ammissione all'Esame di Stato:**

Come deliberato dal Collegio, dell'esito dell'esperienza di stage si tiene conto:

- nell'assegnazione del voto di comportamento;
- nell'assegnazione dei voti delle materie direttamente connesse all'esperienza;
- nell'assegnazione dei crediti scolastici;
- sulla determinazione dell'esito finale (non ammissione o numero di materie con debito), in casi di incertezza e situazioni ambigue.

#### **D1. VOTO PROPOSTO/ASSEGNATO NELLE SINGOLE DISCIPLINE.**

Il voto finale di ciascuna disciplina è un atto amministrativo di **competenza collegiale del CdC sulla base della proposta effettuata dal docente della materia(Coordinatore Ed.Civica per tale insegnamento)**, ed alla luce di criteri legali, così come recepiti, interpretati, specificati dall'autonomia scolastica.

- v. criteri assegnazione voto sul documento allegato alla presente circolare.
- **la proposta la proposta di voto del Coordinatore di Educazione civica del cdc del viene discussa ed il voto collegialmente assegnato.**

La valutazione finale di ogni disciplina deve essere presa sulla base di **un numero congruo di valutazioni** periodiche, comunque non inferiore a quello deliberato dal Collegio docenti.

La valutazione deve **corrispondera un punto di vista logico** (non necessariamente in termini di semplice "media matematica") **alle valutazioni intermedie** acquisite nel numero di cui sopra, **e figuranti sul registro elettronico** (è *auspicabile* anche un controllo finale di corrispondenza sui libretti degli studenti). **Non sono**

ammesse valutazioni –e se negative renderebbero automaticamente illegittimo l’eventuale giudizio finale di non ammissione- non spiegabili sulla base dei voti acquisiti/figuranti, o assunte sulla base di un numero incongruo di valutazioni.

*Da parte del docente della disciplina, la proposta di valutazione finale prende spunto dalla cd. “media matematica” delle valutazioni parziali disponibili, ma non si esaurisce certo in essa, ben potendo –**e dovendo**- il docente ponderare tali risultanze, alla luce di tutti i dati disponibili/osservabili, in una proposta di sintesi, che il Consiglio può (come di regola avviene) recepire, oppure anche **motivatamente** cambiare. **Naturalmente, la proposta di voto deve essere razionalmente motivabile dinnanzi al Consiglio, a partire dai risultati delle verifiche disponibili, di cui tutti i colleghi possono chiedere l’esplicitazione.***

Dell’esito del primo quadrimestre, anche alla luce dell’avvenuto/non avvenuto recupero il docente tiene conto **discrezionalmente nella valutazione finale**. Il che vuol dire: niente insufficienze automatiche, in caso di mancato recupero formale; ma il docente dovrà valutare **se ciò che è mancato può ritenersi complessivamente preclusivo** dell’acquisizione degli elementi essenziali.

Di certo, quanto più gravi le inadempienze (**in part.: lo studente insufficiente nel primo trimestre non si è presentato ai recuperi/ha solo disturbato**) tanto più fondata una valutazione finale insufficiente.

**- Recupero apprendimenti carenti (PAI) 2019/20 : concorrenza nella valutazione quadrimestrale e finale**

Nello scorso as 2019/20 tutti gli alunni che hanno riportato insufficienze in una o più discipline sono stati promossi con Piano Apprendimento Individualizzato (PAI), e connesso obbligo di recupero nel 2020/21.

In base alla circ. n. 4: “Il recupero degli apprendimenti di cui al PAI di ciascun allievo insufficiente andrà valutato secondo i seguenti parametri:.....”

**- impegno e progressi negli apprendimenti evidenziati dallo studente nella materia .....**

Si ritiene quindi che la valutazione del Recupero carenze possa essere rilevata in sede di scrutini, oltre che in forma specifica (esito dell’apposita verifica di recupero se attuata), **anche in forma sintetica**, sulla base della partecipazione ed acquisizioni maturate dallo studente (specie con il possesso capacità “presupposte” allo svolgimento dell’annualità in corso), evidenziate anche nei momenti di verifica attuati.

In ciò, la valutazione del “Recupero PAI” concorre in generale con quella del Quadrimestre/finale, dovendo il docente valutare se dalle performances dello studente possa desumersi -analiticamente o sinteticamente- il possesso delle competenze/conoscenze necessarie. **Quindi, in tal senso,**

- a. non vi può essere “sufficienza finale” 20/21 senza recupero -esplicito o implicito- del PAI 2020; quindi:
- b. una valutazione finale di sufficienza, o più, sarà da intendersi avere accertato positivamente il Recupero delle carenze/PAI 2020 nella materia (recupero già accertato nel primo quadrimestre, in caso di sufficienza);
- c. il mancato possesso delle competenze/competenze PAI 2020 si deve logicamente tradurre in un voto quadrimestrale di insufficienza (come anche di esclusione anche dell’ “aiuto”);
- d. Vi può naturalmente essere invece : superamento PAI 2020 + insufficienza nella materia (carenze sul programma 20/21)

Sull’applicativo scrutinio Axios una specifica voce rileva il recupero o meno delle carenze PAI 19/20.

**- Progressi linguistici degli studenti stranieri destinatari dei Corsi italiano.**

I cdc monitorano i miglioramenti delle competenze linguistiche degli studenti stranieri destinatari dei corsi di italiano (elenco contenuto in mail inviata da DS a docenti il 26.11). A tal proposito:

- a. i docenti che gestiscono i corsi (prof. Mandaradoni, Rapini, Cariello, Grandi) segnalano via mail al coordinatore della classe di appartenenza dello studente eventuali dati rilevanti (positivi o negativi: mancata frequenza ....) della partecipazione dello studente;
- b. i cdc verbalizzano lo stato rilevato delle competenze linguistiche

Per garantire la genuinità di tale dialettica docente di materia-Council, rispettando i ruoli e prerogative di ciascuno, e consentendo scelte fondate e razionali si raccomanda quanto segue:

La proposta di valutazione finale della disciplina deve definita univocamente dal docente al momento di caricare il voto (con voto intero –preferibilmente- o “mezzo voto”), e non è oggetto nel corso dello scrutinio di ulteriori modifiche da parte sua; sarà la deliberazione collegiale del CdC ad determinarne in modo trasparente e motivato eventuali variazioni (nell’ambito, si suppone, della definizione del quadro valutativo complessivo dello studente meglio rispondente alle esigenze formative, che può comportare anche compensazioni, “aiuti”....).

Nel corso dello scrutinio il docente della materia può al massimo evidenziare la sua disponibilità a vedere portato a sufficiente un voto presentato come insufficiente, ma la decisione spetta interamente al CdC, anche contro il parere/disponibilità del docente.

## **D2. ESITO VALUTAZIONE FINALE**

Il consiglio di classe procede alla valutazione degli studenti sulla base dell’attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. Si ricorda che, per legge, la valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività didattiche svolte in presenza.

*Si ritiene comunque opportuno richiamare l’attenzione sulla necessità che la valutazione degli alunni e degli studenti rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto dell’attuale emergenza epidemiologica. Pertanto, il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e tenendo debito conto delle difficoltà incontrate dagli alunni e dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla già menzionata situazione emergenziale, con riferimento all’intero anno scolastico [Nota Miur 699 del 5.5.2021].*

- **CLASSI INTERMEDIE.** In base alla normativa vigente, è ammesso direttamente alla classe successiva lo studente che riporti la sufficienza in tutte le discipline (e in comportamento). In caso contrario viene sospeso il giudizio sull’esito finale alle risultanze dell’esame di recupero a settembre delle discipline insufficienti, oppure (nei casi più gravi, quando le carenze siano tali da essere ritenute non recuperabili mediante studio estivo) lo studente non viene ammesso alla classe successiva.

- **CLASSI QUINTE** :v. sotto

- **CLASSI PRIMO ANNO IP.** Secondo la normativa relativa ai Nuovi IP, la valutazione al termine del primo anno è da intendersi come intermedia, rispetto all’esito del biennio unitariamente considerato.

Alla luce dell’interpretazione amministrativa disponibile, ciò è da intendersi nel senso che

^ **la non ammissione alla classe successiva va riservata ai casi di studenti per i quali non si sia riscontrato neppure il profilo minimo in termini di acquisizione di competenze richieste** (tenendo in particolare conto quelle di tipo civico). In tal caso lo studente è dichiarato non ammesso all’annualità successiva e il P.F.I. è rimodulato, prorogandolo di un anno.

^ **Negli altri casi in cui lo studente ha riportato una valutazione negativa in una o più discipline e/o non ha maturato tutte le competenze previste, il cdc delibera che lo studente è ammesso alla classe successiva con revisione del P.F.I.**, prevedendo una o più attività finalizzate al proficuo proseguimento della carriera scolastica, fra cui la partecipazione agli interventi didattici programmati durante i mesi estivi.

Per coloro con una situazione di profitto anche (molto) problematico, vi è quindi la possibilità che il CdC promuova, sulla base di una prospettiva di valutazione che consideri gli esiti formativi in un arco di biennio.

**NB 1: In tal caso i voti insufficienti rimangono tali (non sono portati a sei)**

**NB 2: Per gli studenti del primo anno non vi è sospensione di giudizio: o si è promossi, oppure bocciati.**

- **CLASSI IEFP.** non è prevista la possibilità della sospensione di giudizio: lo studente viene ammesso alla classe successiva (anche in presenza di carenze sanabili con studio estivo/ intensificazione nel successivo a.s.), oppure non ammesso;

## - VALUTAZIONE STUDENTI CON BES

Valutazione degli alunni e degli studenti con disabilità o con DSA Per gli alunni e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, si procede alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento sulla base del piano educativo individualizzato, **anche tenendo conto degli adattamenti richiesti dalle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.**

Per gli alunni e gli studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170 del 2010, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

**Per gli alunni con DSA/BES di altro tipo, nessuna insufficienza può essere disposta in sede di valutazione finale se non vi sia stata l'adozione effettiva degli strumenti compensativi e dispensativi, previsti dal PDP.**

Nella seduta del 20 maggio 2021 il Collegio Docenti ha deliberato :

*Il consiglio di classe procede alla valutazione degli studenti sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. La valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività didattiche svolte in presenza.*

*La valutazione degli alunni e degli studenti riflette la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto dell'attuale emergenza epidemiologica. Pertanto, il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e tenendo debito conto delle difficoltà incontrate dagli alunni e dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla già menzionata situazione emergenziale, con riferimento all'intero anno scolastico.*

*Non ammissione/giudizio sospeso.*

*A fronte di carenze nei risultati di apprendimento, la decisione circa la non ammissione alla classe successiva/la sospensione di giudizio/la promozione dello studente, viene assunta con ponderata discrezionalità da parte del cdc, sulla base dei risultati degli apprendimenti disciplinari, e ad un giudizio di carattere complessivo sul percorso formativo e di crescita dello studente, nonché sulle sue potenzialità.*

*Da un punto di vista didattico, tale giudizio si soffermerà particolarmente :*

- *(studenti stranieri destinatari dei corsi linguistici: sulla proficua partecipazione ai corsi e sui progressi nella padronanza della lingua italiana)*
- *sulla gravità e ampiezza delle carenze;*
- *sulle carenze degli apprendimenti riportate dallo studente nell'a.s. 2019/20, e sul grado della loro attuale incidenza (superamento PAI);*
- *sull'esito del primo quadrimestre, e il grado di incidenza di eventuali carenze acquisite;*
- *sulla partecipazione (costruttiva) dello studente alle iniziative di recupero prescritte/messe a disposizione dalla scuola: recuperi settembre/febbraio, sportelli di recupero primaverili;*
- *sul comportamento dello studente, inteso anche come consapevolezza della necessità di rimediare alle carenze, e responsabilità ad impegnarsi in tal senso;*
- *sulle possibilità di colmare le carenze acquisite attraverso uno studio autonomo, opportunamente supportato.*

*Saranno altresì elementi di valutazione del cdc .*

- *Il comportamento complessivo dello studente, inteso anche come acquisizione delle competenze civiche e di cittadinanza,*
- *l'incidenza specifica sul vissuto e sul rendimento dello studente delle conseguenze dell'emergenza pandemica*
- *gli esiti dello stage,*

*Il cdc valuterà conseguentemente l'eventuale univocità dei dati di cui sopra.*

*Tenuto conto di ciò, nella decisione di non ammissione dello studente alla classe successiva i cdc si orienteranno in linea generale come segue:*

- *[classi terze e quarte]: la sospensione di giudizio potrà essere disposta a fronte di un massimo di tre insufficienze (quattro per le classi seconde)*
- *[classi quinte]: la non ammissione alla classe successiva conseguirà alla sussistenza di due insufficienze gravi, o da quattro o più insufficienze*

**Sulla base delle risultanze del complesso quadro di cui sopra, in caso di valutazione di insufficienza in una/più discipline, andranno conseguentemente articolati gli assetti ritenuti più idonei nelle singole discipline: insufficienza (con bocciatura), insufficienza con debito formativo (con corsi di recupero o studio individuale), o semplice “aiuto”, in caso di lacune non gravi.**

*Insufficienze, sospensione di giudizio, debito formativo, corsi di recupero estivi.*

**In caso il CdC scelga la sospensione del giudizio, è consentita l’assegnazione di un massimo di tre insufficienze/debiti formativi; eventuali ulteriori insufficienze (non gravi) dovranno essere portate a “sei”, verbalizzando l’aiuto (v. sotto)**

In tal caso, di regola l’insufficienza grave si tradurrà in debito formativo; quella non grave in debito formativo, oppure in “aiuto” (con sei); ciò secondo la ponderata discrezionalità del CdC..

Ciò, indipendentemente da quali e quanti corsi di recupero saranno effettivamente attivati.

**I debiti in materie per le quali non sia stato previsto il Corso sarà colmato quindi attraverso lo studio personale**

*Promozione con “Aiuti”.* E’ possibile ammettere direttamente all’anno successivo alunni che presentano lacune (evidentemente **non gravi**) in alcune discipline, tenendo conto della possibilità dell’alunno di seguire proficuamente e raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, nel corso dell’anno scolastico 2021/22; ciò, sulla base delle attitudini ad organizzare il proprio studio in maniera autonoma e coerente con le linee di programmazione indicate dai docenti.

**A tal fine saranno effettuati appositi accertamenti da parte del docente sul superamento delle carenze formative riscontrate nella disciplina, nella fase iniziale del prossimo anno scolastico.**

Allo stesso modo alcune “sospensioni di giudizio” potrebbero essere possibili solo “aiutando” in alcune materie lo studente, ricorrendone le condizioni.

Tutti i casi di “aiuto” sono riportati sull’applicativo dello scrutinio.

*Ammissione classi quinte all’esame di Stato.*

**Condizione necessaria e sufficiente per l’ammissione all’Esame è la sufficienza in tutte le discipline.**

*“Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina ..., il cdc può deliberare, con adeguata motivazione, l’ammissione all’esame conclusivo del secondo ciclo”.*

Sono possibili, in tale solo caso, anche “ammissioni a maggioranza” (adeguatamente verbalizzate).

A fronte di risultanze/proposte di voto insufficienti in più di una disciplina, è di prassi un impiego ragionevole della discrezionalità collegiale nel perseguimento delle finalità proprie della normativa.

**Tuttavia, a fronte di proposte di insufficienza, il Consiglio dovrà attentamente valutare, e convenientemente motivare e formalizzare eventuali opposte decisioni.**

*In tali casi, l’ammissione all’Esame non può scaturire da una generica, bonaria...propensione consiliare a “consentirgli di fare l’Esame”, ma fondarsi semmai su una valutazione puntuale delle competenze maturate dall’allievo, a partire dalla specifica area disciplinare. L’esito negativo di tale indagine non può che tradursi in insufficienza.*

In via eccezionale, non sono quest’anno condizione di ammissione dello studente all’Esame di Stato:

- l’effettuazione delle prove Invalsi Quinte
- il raggiungimento del numero minimo di ore di Pcto

#### **E. CORSI DI RECUPERO ESTIVI**

**Ciascun CdC dispone per gli studenti di un numero massimo di DUE CORSI DI RECUPERO ESTIVI (durata 6-8 ore), individuati tra le materie del curriculum, secondo il seguente criterio:**

- CLASSI DI BIENNIO: italiano, matematica, inglese, scienze
- CLASSI DI TRIENNIO: materie dell’area di indirizzo

Solo in caso di non assegnazione di queste materie, è possibile per il CdC attivare corsi Idei nelle altre discipline.

**Agli studenti con giudizio sospeso, potranno essere quindi assegnati massimo due corsi di recupero. I debiti in materie per le quali non sia stato previsto il Corso sarà colmato quindi attraverso lo studio personale.**



**N.B.**In sede di scrutinio, per ogni alunno/materia insufficiente, va indicata un'unica modalità di recupero, tra quelle presenti sul menu a tendina: **CORSO DI RECUPERO** o **STUDIO INDIVIDUALE**;

Per l'organizzazione dei corsi di recupero e del calendario degli esami di settembre, è indispensabile inserire accuratamente i dati relativi all'attribuzione dei CORSI DI RECUPERO sull'applicativo scrutinio. Si prega di porre in ciò la MASSIMA ATTENZIONE.

Nella scheda dei Corsi di recupero richiesti dal CdC, andrà indicata la disponibilità o meno del docente della classe sulla materia. **N.B.**Se il docente non fosse disponibile i corsi potranno comunque essere effettuati da altro docente. preferibilmente dell'Istituto

## **F. CREDITO SCOLASTICO**

**INTEGRAZIONE CREDITO 19.20.***Preliminarmente, il cdc valuta, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20 dagli studenti promossi con una o più insufficienze, l'eventuale integrazione di un punto (al massimo) di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020, a fronte dell'accertato superamento delle carenze PAI.*

**NB: può essere solo + un punto all'interno della banda che scaturiva dalla media dello scorso annosenza ricalcolo della media ed eventuale passaggio a "banda superiore"**

Nella seduta del 20 maggio 2021 il Collegio Docenti ha deliberato :

I cdc provvederanno all'integrazione del credito, nei limiti di quanto consentito dalla normativa, unicamente nel caso di effettivo superamento delle carenze corrispondenti a **tutte le materie risultate insufficienti nello scrutinio finale 19.20, ed oggetto di PAI 2020.**

## **CLASSI QUINTE**

Il cdc provvede alla

- **conversione del creditoscolastico attribuito al termine della classe terza e quarta e**
- **all'attribuzione del credito scolastico per la classe quinta**

sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A all'OM 53/2021 sugli esami di Stato.

<https://usr.istruzione.lombardia.gov.it/esami-di-stato-a-s-2020-21-ordinanze-ministeriali/>

- allegato A -crediti

*La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito),*

In part: studenti/classi quinte ex iefp -credito

Preliminarmente alla conversione del credito sulla base delle tabelle specifiche dell'as 20.21, per gli studenti provenienti dal quarto anno iefp è necessario "assegnarlo" nei termini ordinari di cui al Dlgs 62/17, sulla base dei criteri di conversione previsti dall'Istituto (e già contenuti nel Vademecum 1Q) che fanno riferimento al voto conseguito in sede di Diploma quadriennale di Tecnico.

Voto di Qualifica operatore/Diploma tecnico	Credito scolastico (Punti)	Credito scolastico (Punti)
	<b>PASSAGGIO A CLASSE QUARTA</b>	<b>PASSAGGIO A CLASSE QUINTA</b>
60	7	15
61-70	8	16-17
71-80	9	18-19
81-90	10	20-21
91-99	11	22-23
100	12	24-25

La Commissione passaggi ha fornito nel colloquio orientativo di settembre le opportune indicazioni, che ai cdc spetta recepire.

In pratica, gli studenti ex lefp:

- sulla base del voto conseguito in sede di Diploma quadriennale di Tecnico si vedono assegnare il credito "ordinario" (**specificato per terzo e quarto anno**);
- sulla base delle tabelle di cui all'all.AOM 53/2021 tale credito viene ulteriormente convertito per come richiesto quest'anno;
- per loro, ovviamente, nessuna "integrazione del credito" 19.20.

### CLASSI TERZE/QUARTE IP/IT

L'attribuzione del credito avviene sulla base della tabella A (allegata al Decreto 62/17), che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Ecco la tabella:

Media dei voti	Credito scolastico (Punti)	Credito scolastico (Punti)
	<b>CLASSE TERZA</b>	<b>CLASSE QUARTA</b>
$M = 6$	7-8	8-9
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13

*NOTA - M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Al fini dell'ammissione alla classe successiva nessun voto, compresi comportamento/**ed.civica** può essere inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina (salvo per le classi quinte, max una insuff.). Il voto di comportamento/**ed.civica** concorre, nello stesso modo dei voti relativi a ciascuna disciplina alla determinazione della media M dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico.*

**Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative, nonché all'IRC/attività alternativa.**

Secondo la prassi consolidata, di norma, qualora la media dei voti risulti superiore a 0.5, allo studente (promosso senza debiti) viene assegnato il punteggio più alto all'interno della banda di oscillazione relativa alla media voti conseguita.

Si suggerisce di non attenersi a tale prassi nei casi in cui lo studente sia stato "aiutato" significativamente in una o più discipline, o (per gli studenti del quinto anno) ammesso all'esame malgrado il riscontro di lacune (non gravi) in più di una disciplina; o anche in caso del riscontro di una grave situazione disciplinare: in tali casi pare opportuno assegnare allo studente il credito scolastico corrispondente al punteggio basso della fascia.

**Secondo la medesima logica, coerentemente, andrà gestita a settembre l'assegnazione del credito degli studenti promossi avendo recuperato il debito formativo** (che paiono senz'altro scolasticamente "più neglienti" dei promossi a giugno).

Si sottolinea come sia particolarmente importante che i CdC si attengano, in sede di scrutinio a criteri di assegnazione uniformi.

### CLASSI IEFP

Nelle classi iefp il sistema di attribuzione del credito obbedisce alle specifiche regole deliberate dal Collegio docenti rinvenibili sul Sito (Docenti>modulistica>modulistica iefp), al link: <http://www.ipsiacernusco.gov.it/node/466>

### **G1. CERTIFICAZIONE COMPETENZE CLASSI SECONDE**

Nelle classi seconde, i CdC devono redigere il documento di assolvimento dell'obbligo scolastico relativo all'acquisizione delle competenze nei quattro assi culturali.

Importante: tale operazione viene svolta in sede di scrutinio direttamente sull'applicativo Registro Elettronico, seguendo le indicazioni ivi contenute. La stampa avviene poi ad opera della Segreteria.

### **G2. CERTIFICAZIONE COMPETENZE ASL CLASSI QUINTE**

Nella fase finale dello scrutinio, i CdC compilano il modulo di certificazione delle competenze PCTO predisposto dal Tutor ASL della classe (Mod. T4 - circ. 81)

### **G3. CONSOLIDAMENTO DATI CURRICULUM STUDENTE**

Il consolidamento avviene ad opera del Coordinatore/Tutor PCTO/(Quinte) in base agli esiti dello scrutinio, e può essere effettuato anche successivamente, purché prima dell'inizio degli Esami di Stato.

V. circ. 70ter: <https://ipsiacernusco.edu.it/node/1623>

### **VERBALIZZAZIONE**

Come **verbale** va utilizzato –tra i modelli presenti nel menu a tendina dell'apposita sezione- il formspecifico contrassegnato con l'estensione .IPSA, che si avvarrà dei dati importati automaticamente, e viene poi scaricato in word. Il verbale dovrà contenere gli elementi riportati nel facsimile messo a disposizione sulla piattaforma; in particolare dovrà esservi inserita la Relazione del coordinatore (Mod. C1 - circ. 81)

Successivamente, tale verbale di scrutinio, adeguatamente controllato:

- in forma elettronica (word) viene inserito, con i necessari allegati, nella cartella verbali cdc, ed inviato a [segreteriastudenti@ipsiacernusco.edu.it](mailto:segreteriastudenti@ipsiacernusco.edu.it); - v. circ. 81

- una copia vienestampata in forma cartacea, firmata dal coordinatore/segretario, e consegnata in segreteria docenti/(Vicepresidenza Melzo);

Si ricorda che il verbale garantisce la correttezza formale delle operazioni di scrutinio e rappresenta un documento ufficiale a cui fare riferimento in caso di contestazione o ricorso.

Date di compilazione invio : v. circ. 81

**Decisioni a maggioranza.** Per ogni decisione il verbale dovrà riportare se è stata assunta all'unanimità o a maggioranza (su richiesta in tal caso di almeno un docente dissenziente).

In questo ultimo caso, dovrà figurare l'esito numerico della votazione, e, **in caso di non ammissione/sospensione di giudizio** (o su specifica richiesta di almeno un docente), anche i nominativi.

La decisione di non ammettere un alunno alla classe successiva dovrà essere esaurientemente motivata nel verbale alla luce dei criteri e dei parametri stabiliti, utilizzando **il facsimile** proposto nella Modulistica.

**Motivazioni insufficienze. I voti di insufficienza delle singole discipline vanno sinteticamente motivati.** Si suggerire di esplicitare le motivazioni facendo riferimento ad indicatori tipizzati, quali:

- a. mancanza/fragilità di prerequisiti generali e trasversali
- b. mancanza/fragilità prerequisiti relativi alla materia
- c. mancanza di motivazione all'attività scolastica
- d. mancanza di interesse/partecipazione alla materia
- e. applicazione personale allo studio scarsa/irregolare
- f. difficoltà ad organizzare il lavoro
- g. rilevate difficoltà nell'apprendimento della disciplina (da usare preferibilmente quando si vuole fortemente segnalare alla famiglia la possibile esistenza di una situazione di BES)

### **INDICAZIONI FINALI**

Si ricorda che sul tabellone (a fianco delle votazioni, in caso di promozione) figureranno le voci

- “AMMESSO”
- “AMMESSO CON REVISIONE PFI (studenti primo anno IP promossi con le insufficienze)
- “SOSPENSIONE GIUDIZIO”
- “NON AMMESSO” (causa profitto).
- “NON AMMESSO SCRUTINIO” (causa assenze)

**NON AMMISSIONE/SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO NON FIGURERANNO VOTI SUL TABELLONE.**

**ATTENZIONE!** Il coordinatore di classe provvederà a comunicare preventivamente (cioè subito dopo gli scrutini, e comunque prima della pubblicazione all'albo) l'esito negativo degli scrutini alle famiglie interessate. Va redatto un **VERBALE-FONOGRAMMA** (reperibile sul Sito > Modulistica) che sintetizza gli estremi della comunicazione.

Visibilità on line esiti scrutinio :

Quinte: 9 giugno; altre classi: 11 giugno

Pubblicazione esiti (e crediti)

Quinte: 10 giugno; altre classi: 14 giugno

Giornate di interlocuzione (on line) con le famiglie degli studenti bocciati/con giudizio sospeso: da definirsi

## **MODULISTICA SCRUTINIO : V. CIRC. 81**

### **MEMORANDUM CASISTICA ALUNNI**

#### **PER ALUNNI NON AMMESSI:**

- Comunicazione preventiva del Coordinatore di classe alle famiglie + fonogramma e
- Stesura e condivisione giudizi di non ammissione/lettera alle famiglie

#### **PER ALUNNI CON “SOSPENSIONE DI GIUDIZIO”:**

- Compilazione e condivisione delle schede di recupero (PRI)

#### **PER ALUNNI CON “PROMOZIONE PUR IN PRESENZA DI LACUNE” (“AIUTO”)**

Compilazione e condivisione delle schede di

#### **MEMORANDUM GESTIONE SCRUTINIO** Si ripetono gli elementi salienti dello scrutinio :

CLASSI PRIME/SECONDE:	1) Relazione sulla classe
	2) Esclusione dallo scrutinio in caso di superamento limite assenze
	3) Voto di comportamento
	4) Voti delle singole materie
	5) Alunni promossi a pieno merito
	6) Alunni promossi con aiuti
	7) Alunni con giudizio sospeso – <b>NO CLASSI PRIME IP!</b>
	8) Alunni non promossi
	9) Compilazione modulo di certificazione delle competenze (classi seconde)
CLASSI TERZE e	1) Relazione sulla classe/pcto
QUARTE:	2) Esclusione dallo scrutinio in caso di superamento limite assenze
	3) Voto di comportamento + esito individuale pcto
	4) Voti delle singole materie
	4) Alunni promossi a pieno merito
	6) Alunni promossi con aiuti
	7) Alunni con giudizio sospeso

- 8) Alunni non promossi
- 9) Media voti: ASSEGNARE IL CREDITO SCOLASTICO

CLASSI QUINTE:

- 1) Relazione sulla classe/alternanza
- 2) Esclusione dallo scrutinio in caso di superamento limite assenze
- 3) Voto di comportamento + esito individuale Alternanza
- 4) Voti delle singole materie
- 5) Delibera di non ammissione all' Es.Stato in caso di insufficienze
- 6) Delibera di ammissione all'Es.Stato in caso di tutte sufficienze
- 7) **Conversione credito terza e quarta/ assegnazione crediti quinto anno**
- 8) Compilazione modulo di certificazione delle competenze ASL
- 9) **Successivamente : consolidamento Curricolo studente**