 [www.ipsiacernusco.gov.it](http://www.ipsiacernusco.gov.it)

**I**STITUTO **P**ROFESSIONALE DI **S**TATO PER L’**I**NDUSTRIA E L’**A**RTIGIANATO

## DOCUMENTO

**DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

### Classe 5a \_\_\_\_

**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE**

**SETTORE: INDUSTRIA E ARTIGIANATO**

**INDIRIZZO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OPZIONE: APPARATI, IMPIANTI E SERVIZI TECNICI**

**INDUSTRIALI E CIVILI**

## ALLEGATI AL PRESENTE DOCUMENTO:

* + - * **Simulazioni seconda parte/seconda prova scritta**
      * **Griglie correzioni prima, seconda prova scritta, (colloquio)**
      * **Relazioni/programmi consuntivi delle singole discipline**
      * **Relazione su (ciascun) alunno DVA/DSA(/BES)**

**DEPOSITATI PRESSO LA SEGRETERIA I SEGUENTI DOCUMENTI:**

* + - * **Documentazione PEI e annessa Relazione per ciascun alunno DVA**
      * **Documentazione PDP e annessa Relazione per ciascun alunno DSA**
      * **Certificazioni Alternanza Scuola/Lavoro (comprensivi di scheda individuale ASL studente/triennio);**

# 1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

## 1.1 Presentazione Istituto

<https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/3>

## 1.2 Breve descrizione del contesto (dal RAV)

Il contesto socio-economico degli studenti del nostro Istituto è medio-basso: gli ambienti di provenienza degli studenti sono mediamente, dal punto di vista economico, famiglie che dispongono di mezzi sufficienti per mantenere i figli a scuola. I genitori sono impiegati, operai, artigiani, i quali sono disposti a sostenere gli oneri degli studi valutando, nel complesso, positiva l’opera educativa dell’istituto specie in rapporto ad una acquisizione di conoscenze professionali sufficienti a svolgere dignitosamente un lavoro autonomo o dipendente. I risultati in uscita dalle “scuole medie” modesti (oltre il 90% degli iscritti al primo anno ha conseguito 6 o 7).

L’incidenza degli studenti con cittadinanza non italiana è elevata (circa il 20%), anche se solo una parte può essere considerata “di prima generazione”. Sono limitate, ma presenti, situazioni di particolare svantaggio dove entrambi i genitori degli allievi risultano disoccupati; alta è l'incidenza di situazioni a vario titolo ascrivibili all'area BES, senza peraltro una chiara soluzione di continuità tra le varie situazioni di disagio riscontrate.

Conseguenza di ciò è il mandato a promuovere la crescita culturale e professionale dei discenti nella prospettiva di un inserimento degli stessi nella vita sociale e nel mondo del lavoro.

La dotazione organico docenti è tale da consentire un intervento mirato in termini di attenzioni e cure educative.

Sono presenti a scuola alcuni studenti provenienti da ambienti fortemente svantaggiati. Si segnala la necessità di favorire l’inclusione degli studenti con nazionalità non italiana, con bisogni educativi speciali e con carenze nella lingua italiana anche perché da poco in Italia: il territorio di Cernusco sul Naviglio, a nord-est di Milano è infatti popolato da cittadini di diversa nazionalità, ben integrati ma con carenze linguistiche in italiano.

In questi ultimi anni è cresciuto in modo rilevante il tasso d’immigrazione proveniente da aree europee ed extraeuropee. Di conseguenza anche nel nostro Istituto è aumentato il numero degli immigrati che frequentano la fascia dell’obbligo.

E’ frequente nelle classi la presenza di un’alta percentuale di studenti anagraficamente più adulti, con alle spalle un percorso di dispersione/insuccesso scolastico, cui le famiglie cercano ultimativamente di rimediare (classi prime, inserimento di studenti stranieri da poco arrivati, studenti in ingresso da altri istituti…); ciò pone l’Istituto in una posizione di forte responsabilità sociale, ma pone altresì ai docenti significative problematiche di ordine didattico, motivazionale, relazionale, in ordine alla conduzione della classe.

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo e Quadro orario settimanale

# <https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/127> -Manutenzione

# <https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/124> -Produzioni Tessili

<https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/131> -Produzioni Industriali –Chimiche

<https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/132> -Istituto Tecnico -Meccanica

# 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

## 3.1 Composizione consiglio di classe

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME NOME | DISCIPLINA | CONTINUITA’ NEL TRIENNIO |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 3.2 Elenco Testi adottati

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Disciplina | Titolo | Autore/i | Casa editrice |
| Storia |  |  |  |
| Italiano |  |  |  |
| Tecnologie e tecniche di installazione e di manutenzione di apparati e impianti civili e industriali |  |  |  |
| Tecnologie meccaniche e applicazioni |  |  |  |
| Laboratori tecnologici ed esercitazioni |  |  |  |
| Matematica |  |  |  |
| Tecnologie elettrico/elettroniche dell'automazione e applicazioni |  |  |  |
| Inglese |  |  |  |
| Inglese |  |  |  |
| Scienze motorie e sportive |  |  |  |
| Religione |  |  |  |

## 3.3 RELAZIONE FINALE CLASSE : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

COMPOSIZIONE :

Numero complessivo allievi/e

Alunni DVA: n.

Alunne DSA : n.

Alunni BES : n.

Alunni trasferiti in corso d’anno: n.

Alunni inseriti nel corso dell’anno: n.

Alunni ripetenti : n.

LIVELLO INIZIALE:

Il livello iniziale della classe, appena sufficiente, risentiva delle difficoltà riscontrate l’anno precedente a causa di problemi disciplinari e della eterogeneità sia di preparazione di base che da una non sufficiente autonomia di comprensione e lavoro individuale.

SITUAZIONE DISCIPLINARE: REALIZZAZIONE OBIETTIVI EDUCATIVI

…………………

REALIZZAZIONE OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI

………………….

REALIZZAZIONE OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

………………………

STRATEGIE E METODI PER L’INCLUSIONE / GRADO DI INCLUSIVITA’

…………………………………………

LIVELLO FINALE DELLA CLASSE:

……………………………………….

# 4 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

## 4.1 Obiettivi educativi tarsversali

**OBIETTIVI DIDATTICO / COGNITIVI TRASVERSALI**

1. Partire dalle conoscenze teoriche per giungere all’applicazione pratica dei contenuti, delle tecniche, delle metodiche e delle regole proprie di ogni disciplina.
2. Potenziare le abilità del leggere, scrivere, parlare e ascoltare in contesti e situazioni diverse.
3. Promuovere le capacità di valutare e giudicare i fatti e i problemi attraverso giudizi motivati e ragionati.
4. Avviare al confronto di fatti e contenuti individuando e schematizzando analogie e differenze.
5. Far acquisire autonomia nell’organizzazione del lavoro utilizzando le diverse funzioni delle macchine e degli strumenti delle moderne tecnologie.
6. Saper sostenere e motivare le proprie opinioni.
7. Promuovere la capacità rielaborativa degli argomenti trattati.
8. Saper applicare le capacità logiche intuitive per compiere astrazioni.

**OBIETTIVI EDUCATIVO / FORMATIVI**

1. Essere consapevoli delle proprie capacità, attitudini e limiti.
2. Sviluppare le capacità critiche.
3. Sapersi orientare nelle scelte professionali e/o culturali per quanto riguarda le possibilità specifiche offerte dal titolo di studio.

**STRATEGIE ADOTTATE**

1. Trasparenza sulla propria strategia didattica e sulla programmazione, in modo che gli studenti sappiano cosa si richiede loro e, nel rispetto della differenza dei ruoli docente / studente, possano apportare il loro contributo.
2. Ricorso alla lezione partecipata e alla discussione guidata come strumenti di confronto e crescita del gruppo – classe e come stimolo al passaggio dal semplice “imparare” al “rendersi conto”, dal “come” al “perché”.
3. Richiesta di riutilizzare in un contesto diverso le conoscenze acquisite, per stimolare la riflessione e la rielaborazione personale.
4. Organizzazione dell’attività di laboratorio per gruppi che si autogestiscono nel proprio lavoro, mentre la valutazione finale è attribuita a ciascun componente in base al proprio apporto personale.
5. Sfruttare la correzione in classe delle verifiche per far acquisire consapevolezza delle eventuali lacune permettendo di riorientare il proprio metodo di studio.

## 4.2 Metodologie e strategie didattiche

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIA** | **LEZIONE FRONTALE** | **LEZIONE PARTECIPATA** | **DISCUSSIONE GUIDATA** | **LAVORO DI GRUPPO** |
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA |  |  |  |  |
| STORIA |  |  |  |  |
| MATEMATICA |  |  |  |  |
| LINGUA E LETTERATURA INGLESE |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE ELETTRICO-ELETTRONICHE, DELL'AUTOMAZIONE E APPLICAZIONI |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE E TECNICHE DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE APPARATI E IMPIANTI CIVILI E INDUSTRIALI |  |  |  |  |
| LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE MECCANICHE E APPLICAZIONI |  |  |  |  |
| RELIGIONE |  |  |  |  |
| SCIENZE MOTORIE |  |  |  |  |

5. ATTIVITA’ E PROGETTI

5.1 Attività di recupero e potenziamento

All’inizio dell’anno sono stati attivati dei corsi per gli studenti provenienti da un altro percorso di studi al fine di sostenerli nelle discipline professionalizzanti e nelle attività laboratoriali.

Si è effettuata una settimana di pausa didattica in tutte le discipline al termine del primo trimestre, al quale sono seguiti due Corsi di recupero di 6 ore cad. per gli alunni insufficienti, nelle seguenti materie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ci si è inoltre avvalsi della forma di attività di recupero/sostegno “in itinere”, effettuata durante le ore curriculari, quando dai risultati delle prove ne sia emersa la necessità

5.2Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione”

…………………………..

5.3 Altre attività di arricchimento dell’offerta formativa

………………………………

5.4 Percorsi interdisciplinari:

………………….. specificare UDA.

5.5 Iniziative ed esperienze extracurricolari

(in aggiunta ai percorsi in alternanza)

……………………….

5.6 Eventuali attività specifiche di orientamento

…………………………….

6. ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

## ( Ridenom.: Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento)

**Tutor di classe per l’alternanza scuola-lavoro al quinto anno:** Prof.

Per il nostro Istituto l’alternanza scuola-lavoro rappresenta una metodologia a carattere ordinario, tramite la quale, come affermato nelle Linee guida nazionali, “sviluppare il rapporto col territorio e utilizzare a fini formativi le risorse disponibili”.

Quindi innovare la didattica grazie all’alternanza e favorire la costruzione cooperativa della conoscenza, con il dialogo tra la cultura dei formatori e quella delle aziende.

Gli obiettivi del nostro progetto per gli allievi comprendono la motivazione allo studio, l’acquisizione delle competenze professionali, delle abilità nell’azienda attraverso “l’imparare facendo”, scoprendo le proprie vocazioni personali al fine di superare la separazione tra momento formativo e applicativo.

|  |  |
| --- | --- |
| **classi** | **Istituto professionale**  **Istituto tecnico** |
| Classi III | Un percorso di almeno 140 ore di tirocinio |
| Classi IV | Un percorso di almeno 140 ore di tirocinio |
| Classi V | Un percorso di almeno 120 ore di tirocinio |
| Attività comuni | Il monte-ore di 400 ore nel triennio comprende attività formative comuni svolte in aula/presso enti esterni |

**COMPETENZE TRASVERSALI E DI PROFILO**

**Competenze trasversali**

**Cognitive**:

- capacità di risolvere problemi di qualsiasi natura in modo rapido ed efficace tenendo conto dei fattori di contesto;

- avere una mentalità aperta e flessibile capace di adattarsi al cambiamento.

**Socio-emotive**:

- saper comunicare in modo efficace tenendo conto di attori coinvolti, ruoli e contesto;

- saper gestire le proprie emozioni;

- saper ascoltare gli altri e comprendere l’altrui punto di vista;

**Realizzative**:

- prendere iniziativa;

- avere capacità organizzative;

- sapersi assumere le proprie responsabilità.

**Competenze di profilo**

*v. tab. sottostanti (cancellare quelle degli Indirizzi diversi !)*

**Manutenzione e assistenza tecnica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE DI PROFILO** | **COMPETENZE DI PERFORMANCE** | **PRESTAZIONI ATTESE** |
| 1. Impostare e pianificare il lavoro assegnato scegliendo o proponendo i parametri tecnologici, elaborando i cicli di lavorazione e specificandone i tempi, verificando i parametri di qualità e le tolleranze in modo da assicurarne regolarità ed efficienza | Organizza lo spazio di lavoro e le attività pianificando il proprio lavoro (priorità, tempi) in base alle disposizioni ricevute | Assume iniziativa nell’organizzazione del proprio lavoro |
| 2. Utilizzare la documentazione tecnica prevista dalla normativa per garantire la corretta funzionalità di apparecchiature, impianti e sistemi tecnici per i quali cura la manutenzione | Utilizza la documentazione aziendale e la manualistica per reperire le informazioni e le istruzioni necessarie per il proprio lavoro | Acquisisce le informazioni per eseguire il compito assegnato |
| 3. Utilizzare correttamente strumenti di misura, controllo e diagnosi, eseguire le regolazioni dei sistemi e degli impianti | Attua metodi di archiviazione efficaci e conformi alle procedure aziendali | Rispetta le procedure specifiche del contesto lavorativo nell’elaborazione della reportistica |
| 4. Controllare e realizzare l’installazione dei dispositivi meccanici, elettrici, elettronici e delle apparecchiature di comando realizzando i collegamenti | Effettua la diagnosi di guasti e di anomalie di funzionamento riconoscendone le principali cause | Riconosce la presenza di un guasto e individua le cause |
| 5. Garantire e certificare la messa a punto degli impianti e delle macchine a regola d’arte, collaborando alla fase di collaudo e di installazione | Effettua operazioni di installazione e collaudo mantenendo autocontrollo e chiedendo supporto quando è necessario | Applica le normative e le operazioni tecniche previste per il collaudo |

**Produzioni tessili-sartoriali**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE DI PROFILO** | **COMPETENZE DI PERFORMANCE** | **PRESTAZIONI ATTESE** |
| Applicare le procedure che disciplinano i processi produttivi tessili- sartoriali , con riferimento alle norme di sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro e alla tutela dell’ambiente e del territorio; | Conoscenza e Organizzazione Aziendale ;  Conoscenza e Partecipazione ai Processi Produttivi;  Pianificazione delle proprie attività gestendo il tempo in modo tale da rispettare le scadenze e la tempistica di intervento ;  Utilizzo di strumenti professionali;  Integrazione nel team di lavoro ; | Imparare a conoscere l’organizzazione interna di un’azienda ; Rispettare orari di lavoro , regole aziendali e attrezzature ;  Collaborare con i colleghi allo svolgimento dei compiti;  Fortificare la motivazione allo studio,  Relazionarsi correttamente con i colleghi con i soggetti interni ed esterni all’azienda , in un contesto lavorativo ;  Riconoscere il proprio ruolo in azienda ;  Svolgere i compiti assegnati rispettando tempi e modalità di esecuzione ;  Utilizzare linguaggi specifici di settore in modo appropriato ;  Rispettare i regolamenti le norme in materia di igiene e sicurezza . |
| **In particolare , il tirocinante in affiancamento si occuperà di :**  Conoscere la struttura del punto vendita  Rifornire gli scafali e gli stand espositivi  Curare gli spazi espositivi interni  Riordinare la merce in esposizione  Riordinare camerini e allocazione dei capi lasciati negli appositi stand  Applicare le placche antitaccheggio  Sbustare ed etichettare i capi  **Obiettivi dello stage sono inoltre :**  sviluppare la capacità comunicativa e la gestione dei rapporti interpersonali :  sviluppare le capacità integrate di lavoro individuale e di gruppo;  formarsi al rapporto con il cliente. | | |

**Produzioni chimiche**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE DI PROFILO** | **COMPETENZE DI PERFORMANCE** | **PRESTAZIONI ATTESE** |
| Rispetta gli orari e i tempi assegnati garantendo il livello di qualità richiesto  Rispetta lo stile e le regole aziendali  Utilizza in modo appropriato le risorse aziendali (materiali, attrezzature e strumenti, documenti, spazi, strutture)  Utilizza le protezioni e i dispositivi prescritti dal manuale della sicurezza e esegue adeguatamente le operazioni richieste  Utilizza la documentazione aziendale e la manualistica per reperire le informazioni e le istruzioni necessarie per il proprio lavoro  Utilizza una terminologia appropriata e funzionale nello scambio di informazioni, sia verbale che scritto (reportistica, mail) | Applicare le procedure che disciplinano i processi analitici e/o produttivi, nel rispetto della normativa sulla sicurezza nel luogo di lavoro  Utilizzare adeguatamente la strumentazione analitica, informatica e i software dedicati agli aspetti produttivi e analitici | Saper redigere una relazione riguardante gli argomenti teorici e i processi eseguiti durante l’alternanza.  Essere in grado di assimilare, comprendere e eseguire le procedure operative e gli aspetti teorici acquisiti durante il periodo di alternanza. |

**SINTESI CLASSE ASL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STUDENTE** | **ORE. a.s. CL.TERZA**  E  **Impresa ospitante** | | **ORE. a.s. CL.QUARTA**  E  **Impresa ospitante** | **ORE. a.s. CL.QUARTA**  E  **Impresa ospitante** | **Giudizio**  **Tutor**  da 1 a 5 | **ORE Formazione ASL interna**  **a.s. 18.19** | | **TOT ORE**  Complessivo al termine delTRIENNIO  ( |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |

***RILEVAZIONE ATTIVITA’ ASL FORMATIVA INTERNA***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia** | (data)  **Descrizione attività** | (Event.)  **Progetto/**  **Organizzazione** | **Studenti assenti**  In default l’attività si ritiene rivolta a tutta la classe | **Ore accreditate** |
| **Orientamento generale del tutor alla classe** |  |  |  | v. circ. 25 BIS  5 ORE |
| **Produzione relazione stage** |  |  |  | Max 5 ORE  v. circ. 25BIS |
| **Formazione sicurezza** |  |  |  |  |
| **Orientamento mercato del lavoro** |  |  |  |  |
| **Visite aziendali**  (o “culturali”) |  |  |  |  |
| **“Esperienze para-professionali”**  organizzate dalla scuola |  |  |  |  |
| **TOTALE ANNO** |  |  |  | Da riportare nella scheda individuale studente/scheda sintetica classe |

# 7 INDICAZIONI SU DISCIPLINE

OBIETTIVI SPECIFICI DELLE DISCIPLINE

V. allegati

# 8 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

## 

## 8.1 Strumenti di valutazione

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIA** | **INTERROGAZIONE** | **QUESITI A RISPOSTA MULTIPLA** | **TRATTAZIONE SINTETICA ESERCIZI** | **RELAZIONE E/O COMPONIMENTO** | **PROVE LABORATORIALI** |
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA |  |  |  |  |  |
| STORIA |  |  |  |  |  |
| MATEMATICA |  |  |  |  |  |
| LINGUA E LETTERATURA INGLESE |  |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE ELETTRICO-ELETTRONICHE, DELL'AUTOMAZIONE E APPLICAZIONI |  |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE E TECNICHE DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE APPARATI E IMPIANTI CIVILI E INDUSTRIALI |  |  |  |  |  |
| LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI |  |  |  |  |  |
| TECNOLOGIE MECCANICHE E APPLICAZIONI |  |  |  |  |  |
| RELIGIONE |  |  |  |  |  |
| SCIENZE MOTORIE |  |  |  |  |  |

## 8.2 Criteri di valutazione

CRITERI GENERALI VALUTAZIONE FINALE

|  |
| --- |
| *La valutazione periodica e finale ha per oggetto il processo di apprendimento e il rendimento scolastico complessivo dell’alunno, riferito anche alla sua maturazione personale e sociale, in relazione e in coerenza con gli obiettivi di apprendimento propri del Corso, così come recepiti nel POF e nelle diverse sedi in cui si realizzano e specificano l’autonomia e la progettazione didattica, opportunamente adattate al gruppo classe e ai bisogni educativi individuali.*  *La valutazione avrà quindi come punto di riferimento ultimo l’acquisizione delle competenze presupposte dal profilo personale e professionale di uscita dello studente: competenze formative trasversali, competenze culturali generali, competenze professionali, anche riferite ad aree culturali multi(pluri) disciplinari; acquisizione di competenze che deve permettere allo studente di assumere ruoli sociali operativi, agendo con autonomia e responsabilità,*  *Tale valutazione, anche di carattere formativo, comprende necessariamente:*   * *La conoscenza degli argomenti trattati;* * *Le abilità acquisite (anche in relazione alle attitudini possedute) ;* * *Il percorso di apprendimento e la progressione rispetto ai livelli di partenza;* * *L’interesse, l’impegno, la partecipazione al dialogo educativo;* * *Il ruolo assunto nelle dinamiche e di classe;* * *L’acquisizione di un metodo di studio efficace/personale;* * *L’attitudine ad inserirsi nel contesto lavorativo evidenziata attraverso le esperienze in azienda* * *Ogni altro elemento utile di valutazione*   *La valutazione finale non si esaurisce pertanto in rilevazioni intese alla mera ricerca di medie statistiche. Sono perseguiti ed incoraggiati i processi di autovalutazione dell’alunno.*  *I percorsi in alternanza sono oggetto di verifica e valutazione.*  *In sede di valutazione finale dovranno quindi tenersi in considerazione adeguata –anche al fini dell’ammissione dello studente alla classe successiva- gli esiti dei percorsi effettuati in contesto lavorativo -, secondo le indicazioni fornite dell’azienda ospitante, ed opportunamente valutate dal Consiglio di classe- in termini di competenze (comunicative, relazionali, tecniche, professionali, culturali, sociali), evidenziate dall’allievo………* |

Il voto di comportamento è assegnato sulla base della rilevazione circa l’acquisizione delle competenze sociali e di cittadinanza da parte dello studente, obiettivo prioritariamente perseguito dall’Istituto; esso si basa su un giudizio complessivo sul contegno dell’alunno in classe e fuori di classe, sulla diligenza e sulla frequenza (assenze e ritardi ingiustificati o, comunque, frequenti), nonché –nel triennio- sulle risultanze dell’esperienza di stage ASL.

**Il comportamento viene considerato concretamente nella determinazione dell’esito finale dello studente, a fronte di elementi di ambiguità/contraddittorietà.** Inoltre:

Di regola, avrà un **voto di comportamento non superiore a 7** chi non risulti in regola sotto i profili di: ritardi (avendo superato il limite di 15 ritardi), assenze (chi abbia accumulato senza motivi plausibili numerose assenze), mancate giustificazioni (gli abitudinari in tal senso), oltre che coloro che abbiano riportato note significative, o abbiano riportato esito negativo/abbiano rifiutato senza motivo valido lo stage ASL).

**Valutazione individuale esito Alternanza (ASL)**.

E’obiettivo dell’Istituto promuovere il più possibile l’integrazione dell’attività di Alternanza nella didattica e nella valutazione. Come deliberato dal Collegio**, dell’esito dello stage si tiene conto in sede di attribuzione del voto di comportamento** (v. sopra). Il Collegio ha altresì deliberato una direttiva affinché dell’esito dell’esperienza di stage si tenga conto:

* nell’assegnazione dei voti delle materie direttamente connesse all’esperienza;
* nell’assegnazione dei crediti scolastici;
* sulla determinazione dell’esito finale), in casi di incertezza e situazioni ambigue

CRUTERI GENERALI VALUTAZIONE APPRENDIMENTI DISCIPLINARI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Voto** | **Indicat.** | **ASL** | **Giudizio** |
| **9-10** | * Conoscenze sicure, ampie ed approfondite * Spiccata e sicura capacità di rielaborazione personale e critica, e di argomentazione (/creatività) * Accede, produce e gestisce autonomamente le fonti * Possesso di un lessico ricco e appropriato, anche sui linguaggi specifici * Eccellenti capacità di analisi e sintesi * Stimola e supporta positivamente la partecipazione dei compagni | Collabora nel contesto aziendale con autonomia, creatività e capacità di iniziativa  Evidenzia competenze tecniche significative, e valorizza in ambito scolastico le acquisizioni dell'esperienza ASL | Eccell. |
| **8** | * Conoscenze ampie e sicure * Manifesta capacità di rielaborazione personale e critica, e di argomentazione * Utilizza con sicurezza le fonti * Esposizione sicura, lessico appropriato, buon utilizzo dei linguaggi specifici * Sicurezza nell'analisi, sintesi, applicazione degli apprendimenti * Partecipa costruttivamente al dialogo educativo | Agisce nel contesto aziendale con responsabilità ed autonomia  Utilizza sul lavoro le capacità tecniche apprese a scuola, e valorizza in ambito scolastico le acquisizioni dell'esperienza ASL | Buono |
| **7** | * Acquisizione sicura delle conoscenze di base * Esposizione sostanzialmente corretta e chiara, lessico sostanzialmente appropriato * Utilizza i linguaggi specifici * Sforzo di rielaborazione personale * Evidenzia capacità di analisi, sintesi, applicazione degli apprendimenti * Partecipa ricettivamente al dialogo educativo | Agisce nel contesto aziendale responsabilmente  Ha manifestato predisposizione all'apprendimento operativo, implementando le competenze tecniche | Discreto |
| **6** | * Acquisizione delle fondamentali conoscenze di base * Esposizione accettabile, lessico di base e sostanzialmente appropriato * Utilizzo dei linguaggi specifici * Sforzo di rielaborazione personale e di applicazione degli apprendimenti * Partecipa passivamente al dialogo educativo | Rispetta le fondamentali regole sociali ed aziendali  E' disponibile all'esecuzione operativa, evidenziando però limiti nelle competenze tecniche di base | **Suff.** |
| **5** | * Incerta acquisizione delle conoscenze di base, presenza di evidenti lacune e/o insicurezze * Esposizione difficoltosa, lessico di base non sempre appropriato * Utilizzo poco pertinente dei linguaggi specifici * Tentativi poco fruttuosi di applicazione degli apprendimenti e di rielaborazione personale * Partecipa in modo scarso/di disturbo al dialogo educativo | Difficoltà a rispettare le fondamentali regole sociali ed aziendali, e di adeguarsi alle richieste; frequenza irregolare  Non si evidenziano relazioni/feedback tra esperienza scolastica e ASL | Insuff. |
| **3-4** | * Mancata acquisizione delle conoscenze essenziali/di base * Esposizione estremamente difficoltosa e scorretta, lessico non appropriato * Incapacità di utilizzo dei linguaggi specifici * Assenza di rielaborazione personale * Incapacità di applicazione degli apprendimenti * Non partecipa al dialogo educativo/partecipazione di disturbo | Incapacità/ indisponibilità totali al rispetto delle fondamentali regole sociali ed aziendali; assenteismo marcato | Totalmente insuff. |
| **1-2** | * Processo di apprendimento non in atto * Rifiuto e indisponibilità a verifica/partecipazione | Rifiuta l'inserimento/ esperienza, anche attraverso l' assenteismo |

Tali criteri di valutazione sono ulteriormente specificati in relazione alle singole discipline:

<https://drive.google.com/drive/folders/10-ceHJ35k5zc0Ywchxq01pznacYF3ISn>

Tale scala di valutazione viene utilizzata, in sede di valutazione finale delle singole discipline, anche alla luce:

* livello di partenza dell’alunno nelle singole discipline
* capacità di organizzazione autonoma nello studio
* progressione dei risultati dell’alunno nel corso dell’anno scolastico

## 8.3 Criteri attribuzione crediti

Come è noto, il nuovo Esame di Stato comporta già a partire da quest’anno una diversa ripartizione tra crediti maturati nel triennio (fino a 40 punti), e punti conseguibili in sede d’esame (fino a 60).

Per gli studenti attualmente in quinta ciò ha comportato quindi la necessità di “tradurre” il credito scolastico acquisito nel terzo/quarto anno secondo i nuovi parametri, appicando le tabelle di conversione previste dalla legge:

|  |  |
| --- | --- |
| ***CLASSI QUINTE*** | |
| ***Somma crediti conseguiti per il III/IV anno*** | ***Nuovo credito totale attribuito per il terzo quarto anno*** |
| ***6*** | ***15*** |
| ***7*** | ***16*** |
| ***8*** | ***17*** |
| ***9*** | ***18*** |
| ***10*** | ***19*** |
| ***11*** | ***20*** |
| ***12*** | ***21*** |
| ***13*** | ***22*** |
| ***14*** | ***23*** |
| ***15*** | ***24*** |
| ***16*** | ***25*** |

I Consigli di classe in sede di scrutinio del primo Trimestre hanno così provveduto alla conversione.

*NB. Per gli studenti provenienti da corsi Iefp, quanto sopra ha comportato un passaggio ulteriore (prima la determinazione del credito secondo i vecchi parametri in base al voto di Qualifica/Diploma; quindi la conversione del credito secondo i nuovi parametri).*

## 8.4 Griglie di valutazione prove scritte

## (eventuali indicazioni ed esempi di griglie che il consiglio di classe ha sviluppato nel corso dell’anno o in occasione della pubblicazione degli esempi di prova, nel rispetto delle griglie di cui al DM 769)

*sono utilizzabili i documenti* disponibili in: <https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/1080>

8.5 Griglie di valutazione colloquio

(eventuali esempi prodotti dal consiglio di classe)

*sono utilizzabili i documenti* disponibili in: <https://www.ipsiacernusco.edu.it/node/1080>

8.6 Simulazioni delle prove scritte: indicazioni ed osservazioni sullo svolgimento delle simulazioni (es. difficoltà incontrate, esiti )

*………………….. importante!...........*

8.7. Altre eventuali attività in preparazione dell’esame di stato

*……simulazione colloquio a maggio*

8.8. Osservazioni sulla seconda parte della seconda prova

(nel caso di classi degli indirizzi di istruzione professionale)

*…importante !....*

#### FIRME DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

**Firme**

###### **ITALIANO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### **STORIA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INGLESE**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MATEMATICA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### **TTEAA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tecnologie Elettriche-Elettroniche Automazione e Applicazioni)

###### **TMA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. (Tecnologie Meccaniche e Applicazioni)

**LTE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. (Laboratori Tecnologici ed Esercitazioni)

**TTIM** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. (Tecnologie e Tecniche di Installazione e Manutenzione)

**SCIENZE MOTORIE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I.R.C. /Alternativa IRC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Cernusco, 15 maggio 2018***