

---

Marzo 30 2023

- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

## **Pubblicazione Avvisi di selezione personale interno per attuazione progetti PNRR Dispersione**

Circ. n. 50bis

Cernusco S/N, 30 marzo 2023

A TUTTO IL PERSONALE

**Oggetto: Pubblicazione Avvisi di selezione personale interno per attuazione progetti PNRR Dispersione**

[Si segnala, nella PAGINA del Sito dedicata al progetto PNRR “Dispersione” \(CLICCA\).](#) [1]

la pubblicazione degli Avvisi rivolti al personale interno per la selezione di figure preposte all'attuazione del progetto, di cui qui a seguire :

[v. **circ. 50** : <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/2038> [2] per la specificità dei progetti e delle mansioni]

**Termine presentazione domande: 12 aprile ore 15.00 !!**

| (n. documento)<br>AVVISI/ FUNZIONE                        | FIGURE                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| (4) Reclutamento docenti membri Team Dispersione (Tipo E) | Docenti esperti da inserire nel Team di attuazione degli inte                  |
| (5) Reclutamento docenti Tutoraggio individuale (tipo A)  | Docenti tutor 1:1 di studenti con difficoltà ad organizzare g<br>apprendimenti |

Criteri di selezione/assegnazione, mansioni, compensi, periodo di svolgimento, sono contenuti nei rispettivi bandi.

Page 2 of 4

Gli interessati partecipano alla selezione utilizzando la modulistica propria di ciascun bando; cioè:

- compilano la domanda di partecipazione (all.1)
- allegano ad essa la scheda di autovalutazione e l'informativa privacy (all.2 e all.3)

ed inviano tali tre documenti dal proprio account ipsia a : [pnrr@ipsiacernusco.edu.it](mailto:pnrr@ipsiacernusco.edu.it) [3] entro il 15.00 \*

[in oggetto: ***“Partecipazione a selezione PNRR Dispersione ad Avviso..... in qualità di: ..... ”***]

\* I documenti possono essere anche compilati direttamente, ed inviati, in formato digitale (non si necessita siano compilati in forma cartacea e poi scannerizzati per l'invio); l'invio dal proprio account Ipsia si ritiene sostitutivo dell'autografa a tali fini.

**Per il solo personale ATA**, la compilazione/consegna dei documenti necessari può avvenire anche materialmente all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Chiarimenti e specificazioni possono essere richiesti a: DS, prof.ri Limonta, Montalbetti,

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

**Anno Scolastico:** 2022/23

**Riferimento ufficiale:** circ. 50bis

**amministrazione trasparente:** [Circolari](#) [4]

---

**Source URL:** <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/2051?page=14>

**Links**

---

[1] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/2032> [2] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/2038> [3] <mailto:pnrr@ipsiacernusco.edu.it> [4] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>