

---

Marzo 24 2021

- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

## **implementazione politiche di sicurezza ed organizzazione ATA**

Circ. n. 44bis

Cernusco S/N, 24 marzo 2021

AL PERSONALE ATA

CERNUSCO-MELZO

### **Oggetto: implementazione politiche di sicurezza ed organizzazione ATA**

Si da seguito con le disposizioni seguenti a quanto concertato nella Riunione Sicurezza del 19 febbraio us, implementando le procedure di sicurezza di cui alla circ. 44, a cui si rimanda, e a cui la presente costituisce estensione.

### **MODULISTICA ORGANIZZATIVA/SICUREZZA ATA :**

Si segnala la pagina del Sito :

<https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/137> [1]

contenente tra gli altri:

- [Mod. a3. RICHIESTA ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO](#) [2] (anche su Segreteria Digitale)

- [Mod. d1. RICHIESTA ACQUISTO STRUMENTAZIONI](#) [3] (anche su Segreteria Digitale)

- [Mod. e. SEGNALAZIONE DANNI](#) [4] (anche su Segreteria Digitale)

*Tali modelli devono essere utilizzati dal personale all'occorrenza e fatti pervenire alla Dirigenza*

### **CONSUMI MATERIALE PULIZIA**

I coll.sc. effettueranno la richiesta dei materiali di pulizia con adeguato preavviso, e collaboreranno con la Direzione per consentire il monitoraggio del fabbisogno periodico ed acquisti di stock adeguati.

Verrà successivamente individuata a tale scopo per ciascuna delle due sedi la figura del *Preposto alla verifica delle dotazioni*.

## REGISTRI SICUREZZA

Sono attivati da aprile i seguenti registri sicurezza (ulteriori rispetto al registro visitatori esterni) :

| Registro                           | Periodicità tenuta | Responsabile Cernusco |
|------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| integrità mezzi estinguenti        | mensile            | Dal Moro/Cirillo      |
| contenuto cassette pronto soccorso | mensile            | Gemma/Cirillo         |
| funzionalità luci di emergenza     | mensile            | Polito/Pierro         |
| interruttori differenziali         | mensile            | Polito/Pierro         |
| funzionalità sirena                | mensile            | Polito/Pierro         |

I Registri sono conservati negli Uffici (Uff. Finanziaria Cernusco; Vicepresidenza Melzo), da dove i Responsabili, nell'ultima settimana di ogni mese, annotano gli esiti delle verifiche.

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

**Anno Scolastico:** 2020/21

**Riferimento ufficiale:** circ. 44bis

**amministrazione trasparente:** [Circolari](#) [5]

---

**Source URL:** <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1616?page=50>

#### **Links**

[1] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/137> [2] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/a3.%20form%20acquisto%20materiali%20di%20consumo%20ATA.docx> [3]

<https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/d1.form%20nuovi%20acquisti%20ATA.docx> [4]

[https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/form%20segnalazione%20danni\\_0.docx](https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/form%20segnalazione%20danni_0.docx) [5]

<https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>