

Riunioni febbraio, part time, varia.

Published on IPSIA Majorana (<https://old.ipsiacernusco.edu.it>)

Febbraio 6 2021

- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

Riunioni febbraio, part time, varia.

Circ. n. 61

[Cernusco S/N, 6 febbraio 2021](#)

A TUTTO IL PERSONALE

CERNUSCO-MELZO

Oggetto: Riunioni febbraio, part time, varia.

RIUNIONI FEBBRAIO -AGGIORNAMENTI/RI-CALENDARIZZAZIONI

Viene aggiornato come segue il calendario riunioni febbraio di cui alla circ. 52

Seguirà Piano riunioni marzo-aprile, come di consueto.

FEBBRAIO					
Giorno	Riunione	Ora e luogo	Personale coinvolto	durata	Nota
Fino a ven 5 febbraio	Settimana di recupero				A s
Sabati 6, 13, 27	Corsi di recupero Q1	In presenza 9.55-13.30	Docenti assegnatari dei corsi		v. c
Mer 10	Formazione uso piattaforme digitali Ipsia	On line sincrona 16.30-18.00	Obblig.: docenti al primo anno Ipsia Facolt: altri docenti	1h30m	

Riunioni febbraio, part time, varia.

Published on IPSIA Majorana (<https://old.ipsiacernusco.edu.it>)

Ven 19 Sospensione attività didattica	Formazione generale sicurezza	On line sincrona I. 9.00-13.00 II. 14.00-18.00	v. circ.60	4h	v. c
Ven 19 Sospensione attività didattica	Riunione organizzativa & sicurezza	In presenza. presso sede Cernusco h. 9.00	VP, ASPP, RLS, DSGA Tutto il personale ATA (se non impegnato in formazione sicurezza)	2h	Ge ge Ge
Da definire (in caso di necessità)	Riunione organizzazione didattica	16.30 A distanza	Tutti i docenti	1h	Ge dic
Rinviata a martedì 2 marzo	Riunione Invalsi classi quinte	16.30 A distanza	Docenti ita, mat, ing classi quinte	1h30m	Pre org Pro ma
Da definire (a seguito indicazioni Miur)	CdC classi quinte	A distanza Calendario : v. prossima circ.spec	Docenti CdC cl.5	1h30m	Es pro

VARIA

Disponibilità supplenze (sostituzioni nelle sole ore DIP; il docente assente in DAD non viene sostituito): si chiede ai (soli) docenti interessati ad effettuare ore di supplenza a pagamento, di segnalare tale loro disponibilità compilando il foglio condiviso sul Drive al seguente link (si inserisce il nominativo nella casella corrispondente all'ora prescelta).

- DocentiCernusco:

<https://drive.google.com/file/d/17Yw6VVSJ61bXYvoua9x5JXNCzwVEtcf5x/view?usp=sharing> [1]

- DocentiMelzo:

https://drive.google.com/file/d/1GEal2oosr26ProR6tUPLMHs1_6u4Svwm/view?usp=sharing [2]

Scadenza: 12 febbraio.

Sorveglianza intervallo_: si segnala la pubblicazione quale allegato alla circ. 58 del piano sorveglianza intervalli Cernusco/“settimana B” (per Melzo calendario il Piano comprende entrambe le settimane DIP/DAD).

Si raccomanda la puntualità nell’adempimento della consegna, e si ricorda che l’intervallo “centrale” viene tenuto nelle classi -fino a diversa disposizione.

Formazione sicurezza e privacy :

Si ripropone qui -aggiornato con le segnalazione correttive ricevute (v. circ. 59)- lo :

[**STATO FORMAZIONE SICUREZZA/PRIVACY PERSONALE IN SERVIZIO 2020/21 \(CLICCA\)**](#)
[3]

Turni formazione sicurezza 19.2 : nella giornata odierna il DS invia una mail a (tutti i docenti ma in effetti rivolta solo) a coloro tenuti ad effettuare la formazione generale sicurezza, ricordando i nominativi della turnazione; in risposta ad essa il personale che motivatamente ne abbisogni, chiede il cambio di turno.

Accesso ad uffici : si chiede al personale (non di Staff) di limitare allo stretto indispensabile l’accesso agli uffici. Privilegiare la comunicazione elettronica: <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/54> [4]

Nei casi non si possa astenersi dall’accesso fare previa richiesta telefonica/mail di appuntamento.

Orario colloqui famiglie : a partire da lunedì 1 marzo riprenderanno iniziano i colloqui individuali settimanali docenti-genitori. I colloqui avverranno in modalità a distanza (via Meet) e su prenotazione.

Il docente effettuerà l’invito all’account dello studente, o ad altro comunicatogli dal genitore.

Ciascun docente (ad eccezione: docenti di sostegno, docenti organico covid/interamente in OP)

- entro il 14 febbraio inserisce in corrispondenza del proprio nominativo il giorno/ora del ricevimento (eventualmente correggendo quello precedentemente indicato) sul foglio elettronico che la Dirigenza ha condiviso con tutti, e disponibile sul Drive al link:

https://drive.google.com/file/d/1clGWJDYX_MJnB5YA1qFrOdZPoNapsDS6/view?usp=sharing [5]

- inserirà quindi giorno e ora di ricevimento settimanale nell’apposita sezione del registro,

consentendo così l'utilizzo della funzione.

Formazione docenti : Per completezza si propone qui il

[QUADRO CORSI ED ENTI ACCREDITATI A LIVELLO REGIONALE \(CLICCA\)](#) [6]

seguito di riconoscimento triennale USR.

I docenti interessati provvedono autonomamente all'iscrizione.

La frequenza dei Corsi prescelti –opportunamente documentata/certificata dagli Enti promotori- confluirà poi nel Piano formativo/Portfolio professionale del docente.

PART TIME

Il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che abbia interesse entro il termine del 15 marzo 2021, scadenza fissata dalla C.M. n. 55 del 13 febbraio 1998, dovrà presentare all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro:

- da tempo pieno a tempo parziale (Mod. A);
- di modifica delle ore settimanali (Mod. A);
- di rientro a tempo pieno (Mod. B).

Il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici per un numero di ore settimanali almeno del 50% e si intende rinnovato tacitamente in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Aspetti normativi e modulistica al link:

<https://milano.istruzione.lombardia.gov.it/il-documento-e-conservato-nel...> [7]

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Anno Scolastico: 2020/21

Riferimento ufficiale: circ.61

amministrazione trasparente: [Circolari](#) [8]

Source URL:<https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1574?page=23>

Links

[1] <https://drive.google.com/file/d/17Yw6VSJ61bXYvoua9x5JXNCzwVEtcf5x/view?usp=sharing> [2] https://drive.google.com/file/d/1GEal2oosr26ProR6tUPLMHs1_6u4Svwm/view?usp=sharing [3] https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/PERSONALE%20IN%20SERVIZIO%202020.21-stato%20formazione%20sicurezza%20%26%20privacy_1.pdf [4] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/54> [5] https://drive.google.com/file/d/1clGWJDYX_MJnB5YA1qFrOdZPoNapsDS6/view?usp=sharing [6] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/Allegato-1-Corsi.pdf> [7] https://milano.istruzione.lombardia.gov.it/il-documento-e-conservato-nel-protocollo-informatico-dellufficio-x-di-milano-al-numero-m_pi-aooospmi-registro-ufficialeu-0001351-01-02-2021-di-cui-allintestazione/ [8] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>