Novembre 8 2020

· Posted By: nicola.ferrara

• Commenti: 0

Progettazione formativa DDI: Sostegno/GLI, Riunione Dipartimenti Indirizzi/Materia, Consigli di classe ol

Circ. n. 36.1

Cernusco S/N, 9 novembre 2020

AI DOCENTI

CERNUSCO S/N - MELZO

Oggetto: Progettazione DDI:

1. Riunione Gruppo lavoro per l'Inclusione DDI -9 novembre

E' convocato **lunedì 9 novembre alle ore 15.30 in videoconferenza Meet*** il **Gruppo lavoro per l'Inclusione** per discutere e deliberare il seguente o.d.g. :

- 1. Censimento bisogni educativi speciali in DDI;
- 2. Censimento delle risorse professionali disponibili;
- 3. Organizzazione del supporto sostegno all'interno del cdc: "specializzazione" del docente di sostegno sulle aree disciplinari; criteri definizione orario; gestione dei PFI;
- 4. Modalità condivisione problematiche educative e didattiche con le famiglie
- 5. Redazione e gestione dei documenti inclusione: certificazioni, Pei, Pdp (, Pfi);
- 6. Modalità inclusive DDI: supporto in DIP e DAD, coordinamento con docenti curricolari;
- 7. In part: gestione "venerdì bes";
- 8. Corsi linguistici italiano per stranieri;
- 9. Raccordo operativo sedi Cernusco-Melzo;
- 10. Eventuali e varie.

Partecipano, insieme al DS: la FS BES, il coordinatore attività BES Melzo, tutti i docenti di sostegno, i membri del "Team benessere".

A. Fase dipartimentale di Corso/Indirizzo

*invito via Meet dal coordinatore Indirizzo - h16

- Strumenti di raccordo con i docenti di sostegno per la valorizzazione dell'apporto didattico degli stessi;
- 3. a. <u>Area Gen</u>. : Indirizzi per la progettazione didattica di "Percorsi pluridisciplinari" e di "Educaz.civica" (area Gen.) <u>classi quinte</u> (anche con apposite UDA);

b. <u>Area T/P</u>: Indirizzi per la progettazione didattica di "Percorsi pluridisciplinari" <u>classi quinte</u> (anche con apposite UDA);

- 4. <u>Area T/P</u>: Individuazione obiettivi formativi perseguibili in regime di DDI 2020/21 e forme di coordinamento;
- 5. In part.: attività nella "giornata di laboratori classe" in DIP
- 6. Indirizo T/P Manutenzione: coordinamento progettazione materie meccaniche-elettronicheelettrotecniche nelle sedi di Melzo e Cernusco, e gestione TIM.
- 7. Richiesta acquisto libri di testo -uso pluriennale (PON sussidi)
- B. Fase dipartimentale di Materia/Area -soli insegnamenti area generale

*invito via Meet dal coordinatore Materia – h17

8. Individuazione obiettivi formativi disciplinari perseguibili in regime di DDI 2020/21 e metodologie utilizzabili;

SI ricorda che Dipartimenti/Indirizzi (poi articolati in Dipartimenti/Materia-area) sono così articolati:

ORGANIZZAZIONE E ORGANIGRAMMA DIPARTIMENTI (CLICCA) [2]

I docenti su più corsi presenziano alla riunione del Corso/Dipartimento "prevalente".

GESTIONE DIGITALE DOCUMENTAZIONE

La riunione viene brevemente verbalizzata in formato word dal coordinatore, utilizzando il presente **FORM VERB DIPARTIMENTO (CLICCA)** [3]

Tale verbale viene poi inviato dal coordinatore a : <u>didattica@ipsiacernusco.edu.it</u> [4] [oggetto mail: verbali da dove poi il Responsabile lo renderà disponibile sul Drive Ipsia.

Il Dirigente Scolastico

Odg:

1. Avvio, problematiche, coordinamento, implementazione DDI/DAD. In part.:

- Condivisione problematiche tecnico-didattiche della DAD
- Rilevazione grado di partecipazione studenti e disponibilità strumentazioni
- Promozione eventuali iniziative disciplinari
- Coordinamento contributi didattici docenti cdc; in part.: attività DAD asincrone

2. Gestione problematiche BES

- Modalità condivisione problematiche educative e didattiche con le famiglie
- · Coordinamento operativo docenti curricolari-docenti sostegno
- In part.: forme del supporto sostegno in DAD e DIP ("venerdi", "giornata laboratori")
- Criteri redazione Pei e PdP

3. Progettazione didattica

- Individuazione Coordinatore attività educazione civica
- Individuazione percorso annuale educazione civica (da curricolo ed.civica)
- Individuazione eventuale UDA. Per classi quinte: individuazione "percorsi pluridisciplinari"
- Eventuale attivazione di progetti (in DAD)

GESTIONE DIGITALE DOCUMENTAZIONE

Il Segretario verbalizza la riunione in formato word utilizzando il presente FORM VERBALE CDC (CLIC

Tale verbale, unitamente a quello della tornata precedente, e alle relative schede (UDA/BES, v. ci inviato dal coordinatore a : didattica@ipsiacernusco.edu.it [4] [oggetto mail: verbali classe XX], da Responsabile lo renderà disponibile sul Drive Ipsia.

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Published on IPSIA Majorana (https://old.ipsiacernusco.edu.it)

Anno Scolastico: 2020/21 Riferimento ufficiale: circ. 36

amministrazione trasparente: <u>Circolari</u> [10] <u>OOCC: convocazioni Consigli di Classe</u> [11]

Source URL: https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1506?page=49

Links

[1] mailto:dirigentescolastico@ipsiacernusco.edu.it [2]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/organizzazione%20dipartimenti%2020.21.pdf [3]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/verbale%20riunione%20dipartimento.docx [4]

mailto:didattica@ipsiacernusco.edu.it [5]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/Consigli%20di%20Classe%20nov 20.pdf [6]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/Coordinatori%20Tutor%2020.21.pdf [7]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/Elenco%20CdC%20Cernusco.pdf [8]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/Elenco%20CdC%20Melzo.pdf [9]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/verbale%20cdc%20nov.docx [10]

https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54 [11] https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/67