

---

Settembre 19 2020

- In: **Visibilità documento:** News
- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

## **Indicazioni sulla fruizione del servizio scolastico (clicca)**

Si forniscono qui a seguire importanti indicazioni utili alla corretta fruizione del servizio scolastico.

Pregasi di prenderne attenta visione e di attenersi (proseguì la lettura...)

### **CONSEGNA MASCHERINE CHIRURGICHE**

Le mascherine chirurgiche sono attualmente distribuite agli studenti dalla scuola, in base alle forniture ricevute dal Commissario Straordinario.

Le mascherine chirurgiche sono da ritenere preferibili a quelle personalizzate (cd. "di comunità"), che tuttavia non sono vietate.

Le mascherine chirurgiche ricevute devono essere portate con sé a scuola, ed utilizzate dallo studente, che altrimenti può rinunziarvi od essere escluso dalla distribuzione.

### **ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA**

**Le esigenze di sicurezza impongono di limitare l'accesso fisico degli utenti agli uffici ai casi strettamente necessari. La forma di comunicazione da privilegiare, ove possibile, è quella via mail, scrivendo a: [utenti@ipsiacernusco.edu.it](mailto:utenti@ipsiacernusco.edu.it) [1].**

A partire dal 28 settembre sono pertanto modificati come segue gli orari di accesso diretto (personale, telefonico) degli utenti :

SEGRETERIA STUDENTI E UFF. PERSONALE	<b>RICEVIMENTO UTENTI : 11.00-12.30 - 1ora30m</b>
	<b>SPORTELLO TELEFONICO: 12.30-13-30 - 1ora</b>

### **REGISTRO ELETTRONICO E PSW**

**Dall'inizio delle lezioni è in funzione il Registro elettronico.**

Le psw di accesso già in possesso degli utenti lo scorso anno restano in uso.

**Gli studenti/genitori iscritti solo da quest'anno possono agevolmente generare autonomamente la psw, ma solo se hanno preventivamente comunicato alla scuola la propria mail personale al momento dell'iscrizione :**

- entrando nel sito (registro elettronico) al link <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/139> [2]
- cliccando su [REGISTRO ELETTRONICO STUDENTI E FAMIGLIE](#) [3]
- inserendo l'Indirizzo mail lasciato alla scuola al momento dell'iscrizione, poi cliccando sul pulsante 'Password dimenticata?' : la password di accesso sarà inviata all'indirizzo indicato.

In alternativa, è possibile rivolgersi agli Uffici di Segreteria di Cernusco scrivendo a : [utenti@ipsiacernusco.edu.it](mailto:utenti@ipsiacernusco.edu.it) [1]. Evitare richieste di questo tipo in presenza o telefoniche.

## **DIARIO/LIBRETTO PERSONALE**

**Sarà a breve distribuito il Diario/libretto personale** (rispettivamente per chi ha versato il contributo oppure no).

- **Classi prime:** il Diario/Libretto verrà rilasciato al genitore, **in una riunione apposita** (in cui verranno distribuiti la psw di accesso al Registro elettronico e il patto di corresponsabilità);
- **Minorenni altre classi :** la scuola si attiverà per consegnare Diari/libretti (se muniti di foto) agli studenti nelle diverse classi, che vi faranno apporre la foto e la firma di almeno un genitore;
- **Maggiorenni:** la scuola si attiverà per consegnare Diari/libretti (se muniti di foto) agli studenti nelle diverse classi

**Il Diario/Libretto deve contenere la foto e la firma di almeno un genitore, per il minorenne.**

**E' obbligo dello studente presentarsi giornalmente a scuola con il Diario/Libretto.**

Da lunedì 5 ottobre non saranno ammessi ingressi posticipati di studenti ritardatari, né autorizzazioni all'assenza di studenti privi di Diario/libretto personale.

## **STUDENTI NON AVVALENTISI DELLA RELIGIONE CATTOLICA (IRC)**

**Fino all'entrata in vigore dell'orario definitivo, gli studenti che abbiano scelto di non avvalersi dell'IRC sono "ospitati" in classe dal docente di IRC durante la sua lezione, senza essere tenuti a parteciparvi attivamente, ma anche senza arrecarvi disturbo di alcun tipo.**

*Con l'orario definitivo saranno attivate le diverse opzioni **già scelte al momento dell'iscrizione***

- **Uscita dall'Istituto** (ingresso posticipato/uscita anticipata se l'IRC è in prima/ultima ora; se l'ora è intermedia, uscita per i maggiorenni, mentre i minorenni escono solo se accompagnati da un familiare);
- **Attività di studio individuale assistito/non assistito in Istituto** (con sorveglianza per i minorenni);

Per ridurre ulteriormente i rischi contestuali alle attività in presenza sarà consentito/consigliato a tutti gli studenti che abbiano già scelto di non avvalersi dell' IRC (al momento dell'iscrizione) il rientro a casa in caso di prima/ultima ora.

*NB: non è tuttavia possibile cambiare ora la scelta fatta al momento dell'iscrizione/rinnovo iscrizione, di avvalersi/non avvalersi dell'IRC.*

## **TURNI DI ENTRATA/USCITA E PERMESSI**

Come già comunicato <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1414> [4] , in orario definitivo, il solo mercoledì tutte le classi dell'Istituto osserveranno l'orario 8.00-15.12

Negli altri giorni:

Sede di Melzo: orario 8.00-13.30

Sede di Cernusco: in ottemperanza alle politiche di sicurezza adottate dall'Istituto, le classi entreranno/usciranno in due scaglioni a due ore di distanza.

Ciò anche in orario definitivo, e fino a termine emergenza epidemiologica.

- Cernusco classi scaglione A (h 8.00-13.30) : 1IAMI, 2IAMI, 1MA, 2MA, 1OE, 2OE, 5MC, 5TSB, 5TSC

- Cernusco classi scaglione B (h 9.50-15.25) : 3OE, 3MA, 4MA, 4MB, 5MA, 5MB, 3IAMI, 4TSA, 5TSA

### **Permessi permanenti di uscita ed entrata :**

- salvo casi eccezionali e documentati, non saranno concessi permessi [permanenti di uscita anticipata per i giorni in cui le classi escono alle 13.30](#); né (Cernusco) permessi permanenti di entrata posticipata per gli studenti delle classi che entrano alle 9.50.
- Mercoledì: gli specifici permessi giornalieri di entrata/uscita posticipata/anticipata devono essere chiesti nella giornata precedente, a fronte di motivi gravi; la Dirigenza si riserva di rifiutare il permesso non adeguatamente giustificato/documentato, a fronte di abusi.

## **FOTOCOPIE**

Quest'anno, per motivi di sicurezza sanitaria, **sarà limitata allo stretto necessario la produzione/circolazione/distribuzione delle fotocopie cartacee alle classi.**

E' assicurata unicamente la fotocopiatrice delle tracce delle verifiche.

Il materiale didattico circolerà invece essenzialmente in formato digitale, tramite gli account ipsia.

## **CHIAVETTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

E' per ora attivo il servizio di distribuzione automatica di cibi preconfezionati e bevande.

L'erogazione dell'alimento avverrà unicamente tramite chiavetta pre-caricata, che viene consegnata dall'azienda fornitrice dietro cauzione di cinque euro, secondo modalità concordate con la scuola.

*Ovviamente, la cauzione sarà restituita al termine del periodo di fruizione con riconsegna della chiavetta. Si sollecitano gli studenti alla sua custodia diligente, pertanto; assumendosi loro la responsabilità del suo smarrimento.*

In caso di furto, l'Istituto si riserva, in base alle circostanze, e agli accordi con l'azienda, di fornire gratuitamente, per una sola volta, la chiavetta agli studenti che abbiano versato il contributo.

**L'accesso ai distributori è limitato in base alle disposizioni anti-covid.**

**L'insistenza di assembramenti o di abusi nell'accesso, comporterà la soppressione del servizio.**

## **DISTRIBUZIONE PANINI FRESCHI**

Sarebbe per motivi di sicurezza preferibile, e viene da noi suggerito, che lo studente consumi a scuola lo snack/gli alimenti che si è preconfezionato a casa (*la ben nota "schiscetta"*).

Ciò detto, l'Istituto consentirà che gli studenti si approvvigionino a scuola di panini/simili attraverso il servizio offerto da un operatore esterno, rispettoso di tutti gli standard di igiene e sicurezza (nelle fasi di preparazione, confezionamento, trasporto).

Le esigenze di sicurezza imporranno purtroppo una fruizione con modalità particolarmente rigide, che saranno successivamente specificate con apposita circolare: una sola ordinazione complessiva per ciascuna classe, tramite specifica App, da effettuarsi il giorno precedente; preventiva raccolta dei soldi dei compagni da parte di un solo studente per classe.....

Il servizio sarà attivo presumibilmente a partire dal 5 ottobre.

## **PARTECIPAZIONE CLASSI AL DECORO AMBIENTI**

Si sottolinea l'importanza comportamenti rispettosi dell'ambiente in cui viviamo.

In orario definitivo, ogni classe, secondo un calendario, sarà chiamata a contribuire alla pulizia degli spazi esterni.

Fin d'ora potranno essere chiamati ad un contributo in tal senso a favore degli spazi scolastici, classi e singoli studenti che tengano un comportamento scorretto, ivi compreso l'uscita non autorizzata dalle classi, i ritardi al cambio d'ora e dopo l'intervallo.

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Circ. n. 12

Cernusco S/N , 21 settembre 2020

AGLI STUDENTI

CERNUSCO S/N- MELZO

AL DSGA

**Oggetto: Indicazioni sulla fruizione del servizio scolastico**

**Anno Scolastico:** 2020/21

**Riferimento ufficiale:** circ. n. 12

**amministrazione trasparente:** [Circolari](#) [5]

---

**Source URL:** <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1433?page=23>

#### Links

[1] <mailto:utenti@ipsiacernusco.edu.it> [2] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/139> [3]

[https://family.sissweb.it/Secret/REStart.aspx?Customer\\_ID=97033670155](https://family.sissweb.it/Secret/REStart.aspx?Customer_ID=97033670155) [4]

<https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1414> [5] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>