

---

Maggio 4 2019

- In: **Visibilità documento:** In primo piano
- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

## **Simulazione colloquio esame di Stato -20 maggio**

Circ. n. 99

Cernusco S/N, 6 maggio 2019

AGLI STUDENTI DELLE CLASSI QUINTE

AI DOCENTI                      CLASSI QUINTE

CERNUSCO S/N – MELZO

### **Oggetto: Simulazione colloquio esame di Stato -20 maggio**

Lunedì 20 maggio si terranno le simulazioni di colloquio dell'Esame di Stato per le classi quinte, secondo le modalità seguenti.

**La simulazione avrà luogo nelle ultime 4 ore di lezione, a partire dalle 11.10 e fino alle 15.**

Le prime tre ore di lezione si svolgono quindi regolarmente.

Le classi/commissioni sono articolate come segue:

CERNUSCO

classi/commissione	aula	Membri esterni	Membri interni
5TSA/TSB	S08	<b>POLIZZI-ITA,</b> CARIELLO-ING	SCINELLI/FONTE-DTP, AMASINO-TMP

5MA/MB	S01	<b>PALMIERI-ITA</b> , VERONESI-ING	RUOCCO-TIM, GIANNELLA-TM
5MC	Lab. 19	<b>RAPINI-ITA</b> , CALCAGNO-ING	SANTORELLO-TIM, FAZIO-LTE

**MELZO**

classi/commission e	aula	Membri esterni	Membri interni
5PIA	5PIA	<b>BONAVITA-ITA</b> , UTTARO-ING	PATANIA-TPO, FOTTICCHIA-TGM
5MA/MB	Bibl.	<b>FELICIA-ITA</b> , CILENTI-ING	MUDANO'/NICOLOSI-TIM, CARATZZOLO-TM
5ITIS	5ITIS	<b>MANDARA DONI-ITA</b> ,TRUCILLO-ING	LEVATO-MME, DE ROSA-IE

La prova è intesa a dare un quadro realistico e verosimile –anche se necessariamente parziale- della prova orale. A tale scopo:

- La Commissione (suddivisa in “esterni” ed “interni” per gli studenti) ha composizione ridotta; il docente (“esterno”) di italiano **funge da presidente**;
- I colloqui devono durare auspicabilmente ca. 30m ciascuno, cui segue un breve momento di esplicitazione agli studenti circa il suo esito, indicazioni,... etc;
- Sono previsti pertanto n. max. 6/7 colloqui per ciascuna Commissione; gli studenti sono individuati precedentemente su base volontaria (o per estrazione, se mancassero volontari).

Gli esiti della simulazione non hanno di regola effetto sulla valutazione finale.

I rimanenti studenti assistono alla prova;

- Si applicano per quanto possibile tutte le regole previste dalla normativa vigente in merito alla conduzione del colloquio, che si riportano nel quadro a seguire, a beneficio di docenti e studenti, **che sono pregati di prenderne attenta visione**;
- Si produce –da utilizzare nella valutazione della simulazione ed inserire nel Documento del 15 maggio, la seguente

[\*\*GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO \(CLICCA\)\*\*](#) [1]

IL COLLOQUIO:

- prende avvio dai **materiali** (testi, documenti, esperienze, progetti e problemi) che la commissione chiede la candidato di analizzare per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, nonché la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e metterle in relazione per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera. I materiali costituiscono solo spunto di avvio del colloquio, che si sviluppa in una più ampia e distesa trattazione di carattere pluridisciplinare

- i commissari conducono **l'esame in tutte le discipline** in cui hanno titolo, anche relativamente alla discussione delle prove scritte; la commissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando però una rigida distinzione tra le stesse.

E' opportuno stabilire il commissario che conduce l'approccio alla prima parte; gli altri commissari si inseriscono progressivamente per approfondire aspetti disciplinari, anche non direttamente collegati al materiale di partenza;

- Nell'ambito del colloquio, il candidato espone, mediante una breve relazione e/o un elaborato multimediale (quindi NON solo a voce! Disponibile modello IPSIA di relazione) **le esperienze svolte di ASL**. Nella relazione il candidato, oltre a illustrare natura e caratteristiche delle attività svolte e a correlarle alle competenze specifiche e trasversali acquisite, sviluppa una riflessione in un'ottica orientativa sulla significatività e sulla ricaduta di tali attività sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma.

- Parte del colloquio è inoltre dedicata alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito di «**Cittadinanza e Costituzione**», inseriti nel curriculum scolastico, illustrati nel documento del consiglio di classe e realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

In particolare, per i **“materiali”** :

- la commissione predispone un numero di buste, contenenti i materiali, pari al numero dei candidati, aumentato almeno di due unità (quindi nel caso della simulazione, n. 9 buste/materiali);

- Si ritiene, sulla scorta delle indicazioni ministeriali, che ciascuna busta contenga un solo “materiale” (riguardante l'area tecnico-professionale o le UDA interdisciplinari), attraverso l'analisi del quale il colloquio prende avvio; Il materiale scelto, in modo da risultare interessante e stimolante ma anche di non difficile comprensione, dovrebbe dare modo di sviluppare tematiche attinenti diverse discipline;

- il presidente, alla presenza del candidato, prenderà tre buste e le sottoporrà allo stesso, che sceglierà una delle buste della terna. I materiali delle buste scelte dai candidati non possono essere riproposti in successivi colloqui.

I docenti della commissione dedicano un'apposita sessione alla preparazione del colloquio; per facilitare l'opportuno coordinamento (quelli non impegnati nel corso di formazione/UDA) possono riunirsi nei locali di Cernusco dell'Istituto nei giorni 7, 8, 14, 16 maggio; i docenti di Melzo in alternativa possono chiedere un'apertura pomeridiana da concordare.

La Vicepresidenza attua le disposizioni necessarie alla sostituzione dei docenti-commissari e/o agli adattamenti di orario delle altre classi (che potranno quindi riguardare anche docenti che non hanno classi quinte); definisce altresì eventuali adattamenti/compensazioni di orario riguardanti i docenti-commissari.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

**Anno Scolastico:** 2018/19

**Riferimento ufficiale:** circ. 99

**amministrazione trasparente:** [Circolari](#) [2]

---

**Source URL:** <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1093?page=14>

#### Links

[1] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/griglia%20colloquio.docx> [2]

<https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>