

---

Gennaio 4 2016

- Posted By: marialucrezia.p...
- Commenti: 0

## Programmazione organizzazione viaggi d'istruzione

Circ. n. 29

Cernusco S/N, 5 ottobre 2015

AI

DOCENTI

AI REFERENTE ATT.PARASC.  
CERNUSCO S/N - MELZO  
AL DSGA

### Oggetto: programmazione organizzazione viaggi d'istruzione

In base a quanto deliberato nella seduta del CD del 1 ottobre, si riassumono qui di seguito le fasi di attuazione dei progetti relativi ai viaggi di istruzione:

- .....
- Nel frattempo, e **tassativamente entro e non oltre venerdì 6 novembre: raccolta della "caparra" di 100 euro**, e comunicazione al Referente d'Istituto, da parte degli accompagnatori, di quali classi (e quali no, se non si raggiunge i 2/3) sono nella condizione di effettuare il viaggio, specificando il numero effettivo dei partecipanti (re-inviare la scheda precedente rettificata), per i quali verrà effettuata la prenotazione;
  - Non appena completata la raccolta della caparra (quindi non più tardi del 9 novembre), il docente accompagnatore esegue tempestivamente (con il supporto del Referente) l'eventuale prenotazione dei voli; il Referente attiva contestualmente –relazionandosi con il DSGA- le procedure della scelta della Compagnia fornitrice dei servizi di viaggio;
  - Una volta individuata la Compagnia affidataria ed il costo individuale effettivo, il docente accompagnatore lo comunica ai partecipanti, raccogliendo da loro **il saldo**, e lo versa sul c/c dell'Istituto, utilizzando l'apposito bollettino.
  - I progetti di viaggi d'Istruzione vengono portati all'**approvazione del collegio docenti** nella seduta di novembre, corredati da **conforme ed esaustiva relazione didattico-organizzativa** (a queste condizioni l'approvazione del Collegio –e poi del Consiglio d'Istituto- dovrebbe risultare un atto pressoché scontato);
- .....

### CONDIZIONI E LIMITI.

- E' inderogabilmente richiesto per ogni classe **un numero minimo di partecipanti pari a 2/3 dei frequentanti che hanno versato effettivamente la caparra** ("...e se ne manca uno ?!..." La classe non partecipa !).
- Per i viaggi d'istruzione di più giorni:

*Biennio*: durata fino a 3 giorni di lezione, in Italia

*Triennio*: durata fino a 4 giorni di lezione, anche in Europa

- .....
- Il periodo di effettuazione dei viaggi è compreso –indicativamente- tra il 30 marzo e il 10 aprile 2016.

.....

- Il versamento di 100 euro a titolo di **caparra** è raccolto direttamente dai rappresentanti degli studenti. Salvo indicazioni diverse da parte del Referente connesse a particolari esigenze organizzative (in particolare per la prenotazione diretta di un volo "low cost"), l'accompagnatore darà indicazioni affinché l'acconto sia versato, in un'unica soluzione (eventualmente tramite un genitore), sul c/c postale dell'Istituto, utilizzando un bollettino disponibile presso la Segreteria.

*Nello spazio "causale di versamento" dovranno essere indicati la classe e i nomi degli studenti cui si riferisce. Il versamento dell'acconto sarà restituito allo studente che decida successivamente di non partecipare, solo se il costo totale effettivo superi il limite massimo preventivamente comunicato (**300 euro** per i viaggi in Europa); Si rammenta che, ai fini della prenotazione di voli "low cost", i costi variano (notevolmente) al rialzo col trascorrere del tempo, ed è quindi opportuno che la prenotazione –diretta o tramite agenzia- sia completata già a novembre.*

.....

Il mancato rispetto delle condizioni di cui sopra –o un'ipotetica loro artificiosa elusione- sarà considerata dal Ds causa preclusiva della presentazione del progetto al Collegio Docenti.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Nicola Ferrara)

Anno Scolastico: 2015/16

Riferimento ufficiale: CIRCOLARE N. 29

amministrazione trasparente: [Circolari](#) [1]

---

Source URL: <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/104?page=21>

### Links

[1] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/54>