
Febbraio 25 2019

- Posted By: nicola.ferrara
- Commenti: 0

Bando selezione interna tutor Pon 10.2.2A-FDRPOC-LO-2018-193

Prot. N. 693/VIII.1 Cernusco sul Naviglio, 25/02/2019

All'Albo, Al sito, Agli atti

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di tutoraggio a valere per il progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2018-193 **CUP:** J97I19000060001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per apprendimento 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2 – Sotto Azione 10.2.2A;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTA La comunicazione MIUR dell'approvazione delle graduatorie regionali definitive Prot. n. AOODGEFID/23793 del 26 luglio 2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/27753 del 24/10/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il provvedimento di assunzione in Bilancio (Prot. 493/VIII.1 del 12/02/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018;

RILEVATA la necessità di impiegare tutor d'aula che collaborino con gli esperti che svolgono la formazione nell'ambito dei progetti a valere sul progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020, codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2018-193;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'**Istituto Professionale di Stato per L'Industria e L'Artigianato**, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "Per la Scuola. Competenze e ambienti di apprendimento", con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare tutor da impiegare nelle attività corsuali sopra rilevate.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

TITOLO DEL MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	Numero di ore	N
<i>I makers e il making: creatività, innovazione, realizzazione</i>	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	30	1
<i>Comunicare è facile con Internet</i>	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	30	1
<i>La cura della reputazione in rete come prevenzione di fenomeni di cyberbullismo.</i>	Competenze di cittadinanza digitale	30	1

1.

Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula ai quali verranno affidati gli i

ncarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori.

2.

Compiti del Tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- Cura il monitoraggio fisico del corso;
- Monitora la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- Supporta la fase di monitoraggio dell'intervento;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

3.

Periodo di svolgimento

Da marzo 2019 ad Agosto 2019.

4.

Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'IPSIA Majorana di Cernusco sul Naviglio.

5.

Criteri di selezione

La valutazione delle candidature per venute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggi.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio (attinenti a materia oggetto di incarico)	Punti
Laurea (voto < 105) 3 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 10 punti	Max punti 10
possesso di titoli culturali ulteriori, e/o di specializzazione (legalmente riconosciuto; almeno livello 6 EQF) coerenti con l'incarico; • Livello 6 EQF..... 3 punti • Livello 7 EQF..... 6 punti	Max punti 8

• Livello 8 EQF..... 8 punti	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Possesso di certificazioni Informatiche	Max. punti 8
Possesso di certificazioni lingua comunitaria	Max. punti 4
Coerenza del titolo di studio/classe di concorso dell'aspirante con i contenuti del progetto	Pt. 12
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico funzione strumentale / collaboratore del DS	punti 3
Incarico di animatore Animatore Digitale, o altri incarichi pertinenti all'oggetto	punti 5
Esperienza di Esperto in percorsi FSE / PON o in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR	10 punti
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / PON o in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (5 pt per esperienza)	Max 15 punti
Riconosciuto apporto ed esperienza alla progettazione/gestione PON dell'Istituto	5 punti *
Ulteriori esperienze di Formatore/Tutor di progetto in scuole , certificate dall'Istituzione scolastica	Max. 10 pt. *
Esperienze professionali extrascolastiche significative attestate dall'Ente committente, inerenti all'incarico	Max. 10 pt.

* valutazione discrezionale della Commissione

Punteggio minimo per essere inserito in graduatoria: **15 punti**

6.

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

8.

Copia di un documento di identità in corso di validità;

9.

Informativa sulla privacy (all.3);

10.

Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;

11.

Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);

12.

Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);

entro e non oltre le ore 14:00 del 05/03/2019, pena l'esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Volta, 11 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) o mediante PEC all'indirizzo: miri21000e@pec.istruzione.it [1], inserendo come oggetto "Candidatura tutor PON FSE"

7.

Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la

trasmissione di

candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma

o presentate fuori termine.

8.

Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.ipsiacernusco.gov.it [2], avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

La coerenza del titolo di studio/classe di concorso dell'aspirante con i contenuti del progetto è valutata quale titolo preferenziale (v. tabella titoli).

L'Istituto organizza il calendario dei corsi in relazione alle esigenze del servizio, privilegiando ove possibile la contemporaneità degli stessi. Ciò potrà comportare l'incompatibilità, per il formatore individuato, nel rivestire contemporaneamente il ruolo di Esperto e/o Tutor su più corsi PON attivi contestualmente; rispetto a ciò, gli è data facoltà di scelta, da esercitarsi entro 10 giorni dall'avvio dei corsi. Solo in via straordinaria, eccezionale e motivata, sono concesse deroghe al calendario così determinato.

9.

Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico del tutor sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016 e successive comunicazioni, è di max **€ 30,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

10.

Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

11.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Nicola Emilio

Ferrara Tel. 02/92140104, e-mail miri21000e@istruzione.it [3] e pec: miri21000e@pec.istruzione.it [1].

12.

Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

irigente Scolastico

Prof. Nicola Emilio Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993

Anno Scolastico: 2018/19

Riferimento ufficiale: Prot. N. 693/VIII.1 Cernusco sul Naviglio, 25/02/2019

[6a_Allegato 1 - domanda di partecipazione.doc](#) [4]

[6b_allegato 2 - scheda di autovalutazione.doc](#) [5]

[6c_Allegato 3 - informativa sulla privacy.doc](#) [6]

amministrazione trasparente: [Bandi di gara](#) [7]

Source URL: <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1032?page=48>

Links

[1] <mailto:miri21000e@pec.istruzione.it> [2] <http://www.ipsiacernusco.gov.it/> [3] <mailto:miri21000e@istruzione.it> [4] https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/6a_Allegato%201%20-%20domanda%20di%20partecipazione_1.doc [5] https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/6b_allegato%202%20-%20scheda%20di%20autovalutazione_1.doc [6] https://old.ipsiacernusco.edu.it/sites/default/files/6c_Allegato%203%20-%20informativa%20sulla%20privacy_1.doc

Allegati: [7] <https://old.ipsiacernusco.edu.it/taxonomy/term/71>