

ALTERNANZA: IMPEGNI DEGLI STUDENTI ED INDICAZIONI ALLE FAMIGLIE

L'Istituto garantisce a tutti gli studenti la possibilità di completare il percorso di Alternanza nel triennio, ma esige da parte loro il diligente adempimento dei loro doveri in materia; in particolare :

- la pronta DISPONIBILITA' ALL'INSERIMENTO presso l'azienda e per il periodo individuati dal Tutor interno (compreso eventualmente quello durante la sospensione dell'attività didattica);
E' la scuola, tramite il Referente/Tutor, cui spettano questo tipo di valutazioni (scelta aziende, periodo, mansioni...), per assicurare, nel complesso, il migliore servizio. Il tutor, nei limiti del possibile, terrà conto la distanza della sede del tirocinio dal proprio domicilio nell'assegnazione degli allievi alle aziende;
- l'assidua FREQUENZA E PUNTUALITA': a tal proposito si rammenta che ogni ritardo o assenza dovrà essere comunicato anticipatamente o il giorno stesso all'azienda e al tutor interno e dovrà essere oggetto di apposita giustificazione al rientro dal tirocinio.
le assenze dallo stage sono conteggiate quali assenze scolastiche;
- il RISPETTO DELLE REGOLE E RUOLI AZIENDALI;
il comportamento in azienda è specificamente valutato dalla scuola, e può essere sanzionato;
astenersi in particolare dal rifiuto preconcetto delle mansioni assegnate dall'azienda, se ritenute non congrue/non dignitose; tale valutazione non spetta allo studente/alla famiglia, ma alla scuola : in tal caso occorre invece segnalare tempestivamente la situazione al tutor di classe;
- la scrupolosa CURA DELLA MODULISTICA AFFIDATAGLI dal Tutor, che lo studente deve consegnare all'azienda e riconsegnare al Tutor a stage compiuto;
la mancata riconsegna in toto o anche soltanto in parte della documentazione comporterà l'invalidità dell'intero percorso ai fini del raggiungimento del monte-ore obbligatorio per legge;

In generale, l'esperienza di stage avviene sotto l'osservazione e la tutela della scuola, nella persona del Tutor di classe : a lui lo studente/la famiglia devono fare costante riferimento, per ogni necessità, o dubbio, evitando di interloquire direttamente con l'azienda (o il Referente d'Istituto);

IMPORTANTE !

Lo studente che rifiuti l'inserimento, ne sia escluso dopo aver preso servizio in quanto venuto meno ai suoi doveri, o volontariamente lo interrompa anticipatamente in assenza di seri, ragionevoli e comprovati motivi, se ne assume la responsabilità in ordine alle conseguenze didattiche (comportamento, voti, esito anno scolastico), ed amministrative generali.

In tal caso l'istituto non provvederà a procurargli per quell'anno scolastico altra opportunità di tirocinio aziendale, ma egli dovrà attivarsi in modo autonomo per rinvenire un'azienda coerente col proprio piano di studi e convenzionabile, e lo stage dovrà avvenire in periodo estivo. In caso contrario, l'istituto non risponderà di quanto dovesse derivarne in applicazione delle norme generali di legge (considerando l'obbligatorietà legale dell'esperienza ai fini del completamento del corso di studi), avendo esso comunque garantito allo studente la possibilità d'inserimento.

Al contrario, il positivo espletamento dell'esperienza – oltre a consentire l'effettivo perseguimento del titolo di studio - troverà concreto riscontro nelle valutazioni attinenti al comportamento, al credito scolastico, alla valutazione finale dello studente, oltre che costituire un significativo "curriculum" post-diploma, aumentando fin da subito le opportunità di lavoro.

Al termine del Corso di studi, l'Istituto rilascia un attestato di attuazione/competenze relativo all'esperienza di Alternanza.